



**CAPAciclage**

Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial  
fredgambardella@yahoo.com.br - (18) 98147-3282

---

**RELATÓRIOS DAS ETAPAS 1 E 2 DA REVISÃO DO PLANO MUNICIPAL DE  
GERENCIAMENTO INTEGRADOS DE RESÍDUOS SÓLIDOS**

1

Fevereiro de 2019

**FREDERICO GAMBARDELLA DE MORAES**  
**Gestor em Resíduos Sólidos e Mestre em Organização de Catadores de Materiais**  
**Recicláveis e Coleta Seletiva**



## SUMÁRIO

I - Relatório da Reunião ocorrida em janeiro de 2019.....	
1. Identificação da atividade.....	03
2. Objetivo das atividades.....	03
3. Metodologia utilizada.....	03
4. Relato da reunião e lista de presença .....	04
Imagem 1: Lista de Presença da reunião do dia 14/01/2019.....	05
II - Relatório de Diagnóstico e Prognóstico (Preliminar)	
1. Identificação das Atividades (Reuniões e Audiência) .....	06
2. Objetivo das atividades.....	06
3. Metodologia utilizada.....	06
4. Diagnóstico e prognóstico (Preliminar).....	07
III - Relatório das Reuniões e Audiência Pública	
1. Identificação das Atividades (Reuniões e Audiência) .....	10
2. Objetivo das atividades.....	11
3. Metodologias utilizadas e divulgação das atividades.....	12
4. Relato das atividades, relatório fotográfico e listas de presença.....	23
5. Encaminhamentos.....	51
6. Considerações Avaliativas da Equipe.....	51
7. Anexos.....	52



## **I - Relatório da Reunião ocorrida em janeiro de 2019**

### **1. IDENTIFICAÇÃO DA ATIVIDADE**

#### **1.1: Reunião com funcionários da Prefeitura Municipal de Itaí (Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Pátio Municipal).**

Dia: 14/01/2019;

Horário: 8:00 horas;

Local: Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

### **2. OBJETIVO DA ATIVIDADE**

Esta reunião foi realizada com a finalidade de organizar as atividades de campo com as equipes da limpeza municipal de forma a ter um documento base para a realização das reuniões e audiência; dar subsídios para a técnica da Secretaria Municipal de Meio Ambiente pudesse agendar as reuniões e audiência no mês de fevereiro; coletar informações da Secretaria Municipal de Meio Ambiente em conformidade com o previsto no Contrato de Licitação (Dispensa de Licitação nº 21/2018, Processo 206/2018, Contrato nº. 57/2018).

3

### **3. METODOLOGIA UTILIZADA**

A reunião foi agendada por telefone com a técnica citada e está comunicou os funcionários que auxiliariam no desenvolvimento do trabalho.

Após a reunião foi realizado levantamento de campo entre os dias 14/01/2019 até 23/01/2019 conforme descrição da atividade.

### **4. RELATO DA REUNIÃO E LISTA DE PRESENÇA**

A reunião aconteceu no dia 14/01/02, nesta data a Geógrafa da Secretaria de Meio Ambiente forneceu documentos que auxiliariam o técnico da empresa contratada na elaboração dos documentos técnicos previstos no contrato e também permitiam conhecer um pouco da realidade do município, a saber: o plano de gerenciamento de resíduos sólidos elaborado em 2010; o plano de saneamento elaborado em 2015 e ainda não aprovado oficialmente; parte da revisão do novo plano elaborada pela técnica citada; relatórios anuais do SNIS; planilhas de contas da Recicla Itaí; gastos com a coleta e destinação final de resíduos dos



serviços de saúde; mapas da cidade; entre outras informações pertinentes ao desenvolvimento do trabalho.

Com o Sr. Melquiades Tadeu Melo (Diretor de Obras e Serviços de Engenharia) e o Sr. Fabio Junior Aparecido dos Santos (Setor de Obras e Serviços) ficaram definidos os dias e horários que o técnico da empresa realizaria o acompanhamento dos caminhões: coleta convencional, coleta seletiva e coleta de entulho/RCC e como se daria a pesagem dos veículos nas diferentes rotas e horários de serviço, para que se pudesse estabelecer a quantidade de tonelada gerada atualmente no município, as rotas realizadas e as quilometragens percorridas por cada veículo e pela equipe de rua. Além de poder conhecer toda a malha urbana atendida e também os problemas evidentes nas ruas e na realização dos serviços.

Ficou definido que seria acompanhado o serviço por 10 dias, conforme rotas e horários já estabelecidos (diurnos e noturnos). Entre os dias 14 e 21/01/2019 ficaram definidos o acompanhamento dos caminhões da coleta convencional e coleta seletiva; no dia 22 o acompanhamento dos trabalhos da coleta do entulho e RCC; no dia 23 foram definidas visita ao aterro atual para conhecer e estabelecer seu tempo de vida útil, à Central de Triagem e à área de descarte de resíduos da construção civil e entulho. Esta última acabou sendo realizada com veículo próprio da técnica já citada, visto não haver carro da prefeitura disponível neste dia. Cabendo-se ressaltar aqui que o contrato de prestação de serviços não previa custos de deslocamento e uso de veículo próprio.

O Sr. Leonardo de Oliveira Ferreira, estagiário da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, ficou de sistematizar os dados em relação aos pedidos de caçamba e os protocolos realizados em período estabelecido, para que se pudesse conhecer o tempo de espera para receber a caçamba, datas dos protocolos e data da entrega no imóvel do requerente. Os levantamentos foram entregues no dia 23/01/2019 ao técnico Frederico Gambardella de Moraes

O Sr. Guilherme de Oliveira Moreira, Secretário Municipal de Meio Ambiente, acabou não podendo participar desta reunião, mas se prontificou em um dos dias que se encontrou com o técnico responsável pela empresa contratada, a auxiliar na organização das reuniões e audiência que ficaram programadas para fevereiro de 2019

Os resultados levantados durante as atividades de campo serão utilizados para compor os relatórios e para embasar as reuniões e audiência pública. Abaixo encontra-se a lista de presença com os funcionários que participaram da reunião para organizar





## **II - RELATÓRIO DE DIAGNÓSTICO E PROGNÓSTICO (PRELIMINAR)**

### **1. IDENTIFICAÇÃO DAS ATIVIDADES**

#### **1.1: Acompanhamento do sistema de limpeza urbana – coleta de lixo, coleta seletiva e coleta de entulhos (caçamba) no município de Itaí - SP.**

Data: 14/01/2019 a 23/01/2019;

Horário: Os turnos foram alternados entre dia e noite (até- as 00h);

Local: Itaí - SP

Técnico: Frederico Gambardella de Moraes - CAPAciclage: Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial;

Organização: Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Secretaria de Limpeza Urbana (Pátio) e Frederico Gambardella de Moraes.

### **2. OBJETIVO DAS ATIVIDADES**

Realizar o diagnóstico in loco através do acompanhamento do sistema de limpeza urbana para conhecer as vantagens e desvantagens do sistema atual, a participação do morador na coleta seletiva e na destinação correta de outros resíduos (vide RCC) e a qualidade do serviço oferecido. Após, realizar o prognóstico em virtude do que foi encontrado no trabalho técnico.

### **3. METODOLOGIA UTILIZADA**

O diagnóstico para o Plano Municipal de Gerenciamento de Resíduos Sólidos Urbanos de Itaí ora levantados trazem, a realidade do município frente a questão dos resíduos sólidos urbanos.

A metodologia usada foi o acompanhamento das coletas de 'lixo', seletiva e de entulhos. O acompanhamento foi feito de dentro da cabine dos caminhões em setores acordados em reunião no dia 14 de janeiro.

Foram mensurados além da distância percorrida em quilômetros (km), a pesagem dos caminhões e outras análises internas (verificação visual de manutenção do caminhão), e análises externas (participação da população, destinação e disposição final), etc.

As pesagens fizeram necessárias para estimar quantas toneladas /mês o município está gerando de resíduos dando assim subsídios para o planejamento da nova área de aterro que deverá ser adquirida em breve. A pesagem também foi realizada para mensurar a eficiência da



coleta seletiva, verificando assim a necessidade ou não de campanhas sensibilização junto à população. Foram verificados outros aspectos durante o acompanhamento, como: manutenção dos equipamentos e veículos, participação popular na coleta seletiva e conscientização da população vide a grande quantidade de resíduos de construção civil (RCC ou entulhos) depositados nas vias urbanas e passeios.

O prognóstico será para orientar melhores formas de condução e minimizar o dinheiro gasto com o sistema de limpeza atual.

#### **4. DIAGNÓSTICO e PROGNÓSTICO (Preliminar)**

O diagnóstico e prognóstico para o Plano Municipal de Gerenciamento de Resíduos Sólidos Urbanos de Itaí ora levantados trazem a realidade do município frente a questão dos resíduos sólidos urbanos, com possibilidade de possível melhoria, desde que atendidas ou realizadas algumas ações.

<b>Atividade</b>	<b>Diagnóstico</b>	<b>Prognóstico</b>
<b>Coleta Convencional</b>	Caminhões sem manutenção em dia; (caminhão quebra várias vezes)	Aquisição de caminhão mais novo e maior em capacidade de transporte
	Rotas muito grandes	Reorganização de roteiros
	Desgaste dos coletores	Rotas menores e rodizio entre eles
	Não atende todos os bairros	Divulgação para atendimento aos bairros
	Deslocamentos desnecessários	Reorganização de roteiros com horários e locais bem definidos
	Frequência incerta (em caso de quebra de veículo)	Veículo substituto – mesmo que menor, em condições de uso
	Motorista aleatório	Motorista fixo
	Tambores para lixo	Retirada dos tambores utilizados para lixo



**CAPAciclage**

	Coleta por semana estimada 70t	Campanhas de conscientização de consumo consciente, até o que deve ser colocado no lixo
	<b>Diagnóstico</b>	<b>Prognóstico</b>
<b>Varrição, capina, podas, limpeza de boca de lobo e bueiros</b>	Não existe frequência	Reorganização do setor
	Equipe insuficiente	Realização de concurso publico
	Equipamento insuficiente ou inexistente	Aquisição de equipamentos
	Funcionários sem atualização	Capacitação
	Tambores utilizados que podem causar problemas ergonômicos nos coletores	Retirada dos tambores
<b>Coleta seletiva</b>	Ineficiente: coleta apenas 4 t/ semana	Divulgação inicial por conta da Associação, e com o decorrer do tempo, outros setores irem participando
	Falta documentação do barracão	Licenciamento e retirada do AVCB
	Ausência de EPIs	Compra e obrigatoriedade no uso
	Morosidade na manutenção e aquisição de peças	Regularização e manutenção em dia dos caminhões
	Motorista aleatório	Motorista fixo
	Falta de equipamentos	Aquisição pela Prefeitura ou por convênios, contratos com instituições brasileiras ou estrangeiras
	<b>Diagnóstico</b>	<b>Prognóstico</b>
<b>Entulhos</b>	18 dias de espera	Readequação do serviço ou terceirização
	Um veículo somente para atender a população; (veículo muito lento)	Compra de um segundo veículo para atendimento à população;



**CAPAciclage**

	Não recolhe somente entulhos	Fiscalização: Orientação, notificação e multa
	<b>Diagnóstico</b>	<b>Prognóstico</b>
<b>Fiscalização</b>	Insuficiente ou inexistente	Reorganização e concurso de fiscais
	Veículo antigo	Aquisição de um novo veículo
	Funcionários	Capacitação
	Poucas autuações	Capacitação
<b>Equipe SLU</b>	Insuficiente para a demanda de serviços existentes	Contratação
<b>Aterro</b>	Área atual: esgotada	Aquisição de uma nova área, mas com estudos e campanhas para diminuir o resíduo gerado
<b>Equipe técnica</b>	Muito trabalho	Terceirização de parte dos serviços e projetos
	Insuficiente	Concurso ou contratação
<b>Sistema Viário</b>	Vias abertas para condução de veículo durante o dia	Readequação do sistema viário

Fonte: Levantamento de campo, 2019.



### **III - Relatório das Reuniões e Audiência Pública**

#### **2. IDENTIFICAÇÃO DAS ATIVIDADES (REUNIÕES E AUDIÊNCIA)**

##### **1.1: Reunião com membros da Associação Comercial e com diversas associações de produtores rurais.**

Data: 11/02/2019;

Horário: 19:00 horas;

Local: Plenário da Câmara Municipal;

Palestrante: Frederico Gambardella de Moraes - CAPAciclage: treinamento em desenvolvimento Profissional e Gerencial;

Organização: Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Frederico Gambardella de Moraes.

##### **1.2: Reunião com funcionários do setor de limpeza municipal.**

Data: 12/02/2019;

Horário: 16:00 horas;

Local: Pátio Municipal;

Palestrante: Frederico Gambardella de Moraes - CAPAciclage: treinamento em desenvolvimento Profissional e Gerencial;

Organização: Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Frederico Gambardella de Moraes.

##### **1.3: Reunião com funcionários de diversos setores da Prefeitura de Itaí.**

Data: 12/02/2019;

Horário: 19:00 horas;

Local: Plenário da Câmara Municipal;

Palestrante: Frederico Gambardella de Moraes - CAPAciclage: treinamento em desenvolvimento Profissional e Gerencial;

Organização: Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Frederico Gambardella de Moraes.

##### **1.4: Reunião com membros da Associação Recicla Itaí.**

Data: 13/02/2019;

Horário: 14:30 horas;

Local: Sede da Recicla Itaí no Distrito Industrial;



Palestrante: Frederico Gambardella de Moraes - CAPAciclage: treinamento em desenvolvimento Profissional e Gerencial;

Organização: Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Frederico Gambardella de Moraes.

### **1.5: Reunião com a comunidade do entorno da EMEF Prof.<sup>a</sup> Lúcia de Moraes Camargo Rocha**

Data: 13/02/2019;

Horário: 19:00 horas;

Local: EMEF Prof.<sup>a</sup> Lúcia de Moraes Camargo Rocha, no endereço Rua Yassushi Sakamoto, n. ° 408, Bairro Capitão Cesário;

Palestrante: Frederico Gambardella de Moraes - CAPAciclage: treinamento em desenvolvimento Profissional e Gerencial;

Organização: Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Frederico Gambardella de Moraes.

### **1.6: Audiência Pública.**

Data: 15/02/2019;

Horário: 19:00 horas;

Local: Plenário da Câmara Municipal ;

Palestrante: Frederico Gambardella de Moraes - CAPAciclage: treinamento em desenvolvimento Profissional e Gerencial;

Organização: Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Frederico Gambardella de Moraes e Prefeitura Municipal de Itaí.

## **2. OBJETIVO DAS ATIVIDADES**

As reuniões e audiência pública foram realizadas com o objetivo de apresentar para a população de Itaí a atual situação do sistema de limpeza urbana, no gerenciamento dos resíduos sólidos, considerando o estabelecido na Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/10) e demais preâmbulos jurídicos, onde o poder público é responsável pelo gerenciamento. As reuniões também conferem ao processo, um espaço de discussão e de manifestação da comunidade local em relação aos resíduos sólidos descartados no município de Itaí e provoca a participação e infere que coloquem suas sugestões e reclamações. Além de



cumprir ao que foi estabelecido no termo de referência do processo licitatório (Dispensa de Licitação nº 21/2018, Processo 206/2018, contrato nº. 57/2018).

### **3. METODOLOGIA UTILIZADA E DIVULGAÇÃO DAS ATIVIDADES**

Para contribuir com a Secretaria Municipal de Meio Ambiente na mobilização social, a empresa CAPAciclage foi enviado, através de e-mail, modelos de convites e chamada para os meios de comunicação (rádio, internet, carro de som) tanto das reuniões quanto da audiência pública.

Estes foram adaptados em consonância com os padrões utilizados pelo município, tanto pela secretaria citada quanto pela secretaria administrativa, nos ofícios encaminhados para representantes de órgãos públicos, de entidades, funcionários, comunidade, etc. Os convites também foram encaminhados por e-mail para representantes de entidades que auxiliaram na divulgação e os espalharam por e-mail ou mesmo pelo aplicativo whats app.

O convite da audiência (Edital de chamamento) foi publicado em jornal de circulação local, em site da Prefeitura Municipal e da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, divulgado em carro de som, na rádio Rotary de Itaí. As escolas municipais e estaduais auxiliaram na distribuição de convites para que as famílias dos alunos ficassem sabendo da audiência, e no caso da EMEF Prof.<sup>a</sup> Lúcia de Moraes Camargo Rocha pudessem participar tanto da reunião na escola como na audiência pública.

Nas reuniões a metodologia utilizada foi à expositiva, permitindo-se intervenções, complementações e observações no final de cada apresentação.

Na audiência pública a metodologia utilizada, também foi à expositiva, permitindo-se intervenções, complementações e observações no final da apresentação, desde que devidamente inscritos em lista fornecida no dia.

O conteúdo foi exposto por meio de apresentação em equipamento multimídia, nos diversos espaços em que ocorreram as atividades e foi estimulada a participação/contribuição dos presentes após a apresentação. Somente na realização da Atividade 1.2: Reunião para funcionários do Setor de Limpeza municipal não foi utilizado o referido equipamento.

Abaixo segue imagem dos convites encaminhados, só não foram apresentados os ofícios do Prefeito, pois estes fazem parte do arquivo da Prefeitura.



### 3.1: Convites para a Reunião com membros da Associação Comercial e com diversas associações de produtores rurais.

**Imagem 1: Convite Associação comercial – Reunião e Audiência Pública**



Fonte: Arquivo da Secretaria Municipal, 2019.



## Imagem 2: Convite Associações Rurais – Reunião e Audiência Pública



Fonte: Arquivo da Secretaria Municipal, 2019.

Foram encaminhados ofícios pelo gabinete da Prefeitura para os representantes destas entidades e estes ajudaram a encaminhar os convites para seus associados.



### 3.2: Convites para a Reunião com funcionários do setor de limpeza municipal

#### Imagem 3: Convite Setor de Limpeza – Reunião e Audiência Pública



15

Fonte: Arquivo da Secretaria Municipal, 2019.

Inicialmente, a reunião com a equipe da limpeza foi agendada para acontecer na Câmara Municipal, mas em decorrência do horário de saída da equipe noturna do Pátio municipal, foi solicitado, de última hora, que transferisse o local da reunião, como ocorreu. No local não havia equipamento de multimídia, então ocorreu só a apresentação verbal.



### 3.3: Convites para a Reunião com funcionários de diversos setores da Prefeitura de Itaiá.

Foram encaminhados ofícios pelo gabinete da Prefeitura para os representantes das secretarias, diretorias e chefias de setores. Também foi encaminhado o convite abaixo para os e-mails oficiais e solicitado que estes ajudassem na divulgação da reunião e da Audiência Pública para os funcionários dos seus setores.

#### Imagem 4: Convite para funcionários de diversos setores da Prefeitura – Reunião e Audiência Pública



16

Fonte: Arquivo da Secretaria Municipal, 2019.



### 3.4: Reunião com membros da Associação Recicla Itai

Para os membros da Recicla Itai não foi elaborado um convite específico para o dia 13/02/2019, visto que as mesmas solicitaram que a reunião acontecesse em dia e horário de trabalho, de forma que todas pudessem participar.

Na data da reunião foi apresentado o convite para a Audiência Pública do dia 15/02/2019, conforme o item 3.6.

### 3.5: Reunião com a comunidade do entorno da EMEF Prof.<sup>a</sup> Lúcia de Moraes Camargo Rocha

Nesta escola foram encaminhados três tipos de convites, sendo um da audiência pública (vide item 3.6), outro da reunião na escola para profissionais da unidade escolar e um terceiro para ser entregue aos alunos convidando seus responsáveis para participar da reunião na Escola. O dia da Audiência pública foi informado aos presentes durante a reunião.

#### Imagem 5: Convite para funcionários da EMEF Prof.<sup>a</sup> Lúcia de Moraes Camargo Rocha – Reunião



Fonte: Arquivo da Secretaria Municipal, 2019.



**CAPAciclage**

**Imagem 6: Convite para os alunos entregarem para seus familiares – Reunião**



Fonte: Arquivo da Secretaria Municipal, 2019.



### 3.6: Convite para a Audiência Pública

A audiência pública foi a que teve maior divulgação como destacado anteriormente, foram encaminhados Ofícios do Gabinete do Prefeito para representantes de entidades, de órgãos públicos, de empresas, entre outros. Foi feita publicação do edital em jornal de circulação local e publicações no site da Prefeitura e da Secretaria de Meio Ambiente e divulgação via carro de som e rádio Rotary.

#### Imagem 7: Convite para a audiência pública



Fonte: Arquivo da Secretaria Municipal, 2019.



**Imagem 8: Convite para a audiência pública para rede escolar**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

**CONVITE**

A Prefeitura Municipal de Itaipava, por meio da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, convida Vossa Senhoria para participar da Audiência Pública para apresentação do Plano Municipal de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos, a realizar-se no dia 15 de fevereiro de 2019, às 19:00 horas, nas dependências da Câmara Municipal, no endereço: Rua Tapy de Almeida, n.º 625, Bairro Florentino Dognani.

---



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

**CONVITE**

A Prefeitura Municipal de Itaipava, por meio da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, convida Vossa Senhoria para participar da Audiência Pública para apresentação do Plano Municipal de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos, a realizar-se no dia 15 de fevereiro de 2019, às 19:00 horas, nas dependências da Câmara Municipal, no endereço: Rua Tapy de Almeida, n.º 625, Bairro Florentino Dognani.

---



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

**CONVITE**

A Prefeitura Municipal de Itaipava, por meio da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, convida Vossa Senhoria para participar da Audiência Pública para apresentação do Plano Municipal de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos, a realizar-se no dia 15 de fevereiro de 2019, às 19:00 horas, nas dependências da Câmara Municipal, no endereço: Rua Tapy de Almeida, n.º 625, Bairro Florentino Dognani.

---



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

**CONVITE**

A Prefeitura Municipal de Itaipava, por meio da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, convida Vossa Senhoria para participar da Audiência Pública para apresentação do Plano Municipal de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos, a realizar-se no dia 15 de fevereiro de 2019, às 19:00 horas, nas dependências da Câmara Municipal, no endereço: Rua Tapy de Almeida, n.º 625, Bairro Florentino Dognani.

Fonte: Arquivo da Secretaria Municipal, 2019.



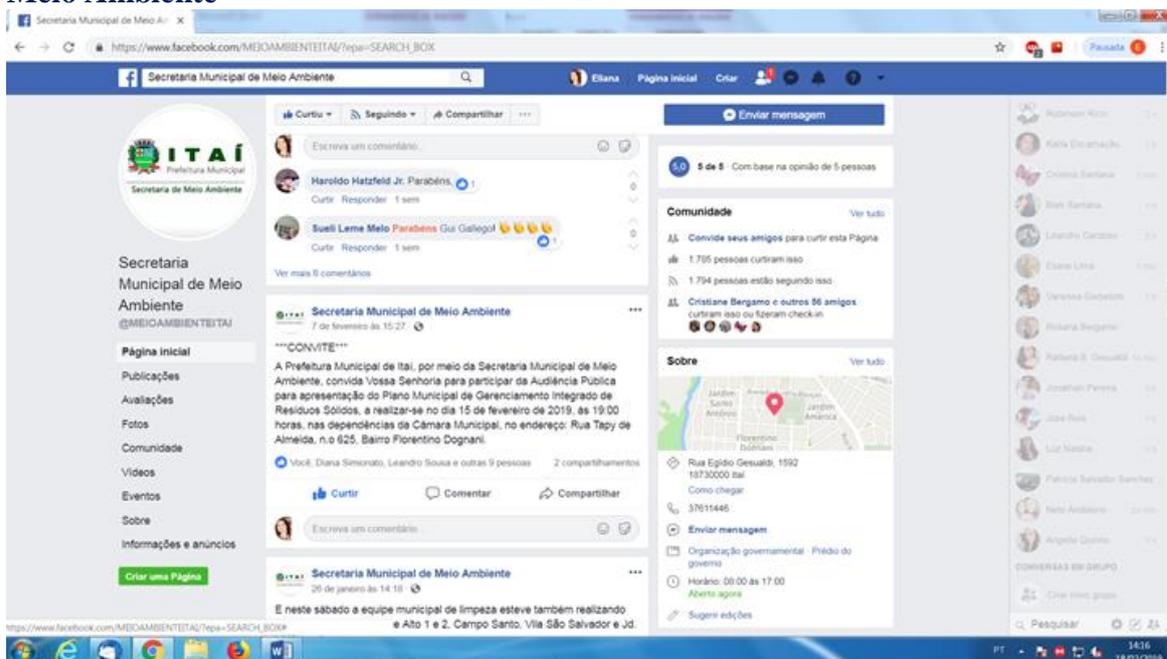
Imagem 9: Convite para a audiência pública no site da Prefeitura de Itaí



Fonte: [www.itaí.sp.gov.br](http://www.itaí.sp.gov.br), acesso 26 de fevereiro de 2019.

21

Imagem 10: Convite para a audiência pública no Facebook da Secretaria Municipal de Meio Ambiente



Fonte: Facebook da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, acesso em fevereiro de 2019.



**CAPAciclage**

**Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial**  
fredgambardella@yahoo.com.br - (18) 98147-3282

O texto transmitido pela rádio Rotary e carro de som foi o seguinte “A Prefeitura Municipal de Itaí convida para a Audiência Pública do Plano de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos, dia 15 de fevereiro de 2019, às 19:00 horas, na Câmara Municipal”.

Na sequência encontra-se a imagem do jornal com a publicação do Edital de chamamento para a referida audiência.

**Imagem 11: Convite para a audiência pública em jornal de circulação local e regional**

De 3 a 9 de fevereiro de 2019 Página 4

O Regional

## Abertura do XXI Jogos de Verão será no próximo dia 17

A secretaria de Turismo, Esporte e Cultura definiu a data para realização do XXI Jogos de Verão 2019.

O evento já tradicional em Paranapanema vai começar no dia 17 de fevereiro com abertura oficial marcada para as 9h, com apresentação das equipes, hasteamento dos pavilhões Nacional, Estadual e Municipal ao som do Hino Nacional, sendo que o encerramento será no dia 10 de março.

Atipicamente este ano os jogos acontecerão no mês de fevereiro e março devido à reforma e adequação do ginásio de esportes estarem ainda em andamento.

Segundo a Secretaria de Esportes, 16 equipes vão participar nas dezoito modalidades que serão disputadas no estádio Professor Pedro Sanchez, o Campão, no Clube Social Amarelo e Preto, na Associação Atlética Paranapanemense, na quadra esportiva da Vila Leme (av. Benedito Caetano dos Santos), na escola José Gonçalves Mendes, no grupo escolar, no campo de Malha do Pedro Quirino, na Praça da Matriz, ginásio de esportes e no Projeto Águia.

As modalidades serão: futebol de campo nas categorias Master e Livre, futebol Society, Futsal categorias Sub 12 – 14 e 16, Judô categoria absoluto, Dama, Xadrez, Tênis de Mesa, Ciclismo

categorias masculino e feminino, Meia Maratona categorias masculino e feminino, Malha, Truco categorias masculino e feminino, Prova do Laço, O basquete 3, Bocha, Vôlei de Areia, Cabo de Guerra, Luta de Braço, Atletismo e Bilhar.

As partidas de futebol e o atletismo vão acontecer no estádio Professor Pedro Sanchez, o futebol society no Clube Social Amarelo e Preto e Associação Atlética Paranapanemense.

O judô absoluto será no Projeto Águia, em frente ao Destacamento de Polícia Militar, na escola José Gonçalves Mendes vai acontecer o Futsal Sub 12 – 14 e 16 bem como as partidas de Xadrez, Dama e Tênis de Mesa.

Ciclismo, Meia Maratona, Luta de Braço, e Cabo de Guerra será na Praça da Matriz, enquanto que a Malha no campo do Pedro Quirino, ao lado do campo de futebol.

Truco, bilhar e Prova do Laço serão no Recinto de Festas, Basquete 3 na quadra da Vila Leme, Bocha e Vôlei de Areia no ginásio de esportes.

As equipes que vão protagonizar o evento são: Associação Atlética Paranapanemense, Atlético Vap, Clube Social Amarelo e Preto, Clube Regatas H2, Expressinho, Juventus, Kem Dera/Serinha, News Boys, PSV, Passa Bola, Polêmicos, Villa Real, Vila Maria, Sem Limites H2, União Veteranos e Unidos City. (Jorge Finelli)

**EDITAL**

THIAGO DOS SANTOS MICHELIN, Prefeito Municipal de Itaí, Estado de São Paulo,

FAZ PÚBLICO, que realizará, em obediência ao que dispõe o § 4º do artigo 9º da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), no próximo dia 12 de fevereiro de 2019, às 10:00 horas, no Plenário da Câmara Municipal, "AUDIÊNCIA PÚBLICA", perante a Comissão de Orçamento e Finanças do Poder Legislativo Municipal, para apresentação do "Cumprimento das Metas Fiscais" relativos ao 3º quadrimestre de 2018.

Itaí (SP), 08 de fevereiro de 2019.

THIAGO DOS SANTOS MICHELIN  
Prefeito Municipal

**EDITAL**

THIAGO DOS SANTOS MICHELIN, Prefeito Municipal de Itaí, Estado de São Paulo,

FAZ PÚBLICO, que realizará, em obediência ao que dispõe a Lei Federal nº 12.305/2010 e o Plano Diretor Municipal, no próximo dia 15 de fevereiro de 2019, às 19:00 horas, no Plenário da Câmara Municipal, "AUDIÊNCIA PÚBLICA", para a comunidade do município, para apresentação da revisão do Plano Municipal de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos.

Itaí (SP), 04 de fevereiro de 2019.

THIAGO DOS SANTOS MICHELIN  
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CERQUEIRA CÉSAR  
Estado de São Paulo

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS TRIBUTARIAS E DOS RECURSOS RECEBIDOS (R\$ 100,00)

**JANEIRO/2019**

Rubrica da Receita	Anterior	No Mês	Até 01
<b>RECEITAS CORRENTES (A)</b>		8.724.336,34	8.724.336,34
TRIBUTARIAS		421.053,31	421.053,31
IMPOSTOS		421.053,31	421.053,31
IPTU		33.072,87	33.072,87
IRPF		124.970,47	124.970,47
ITR		40.917,95	40.917,95
ISON		22.091,14	22.091,14
TAXAS		10.133,16	10.133,16
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA		83,97	83,97
CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		6.463,04	6.463,04
INDUSTRIAS			
AGROPECUARIAS		196.732,29	196.732,29
SERVIÇOS		5.964.024,29	5.964.024,29
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES		810.067,82	810.067,82
LOCOMOTIVAS (CMS, FPM, IP, EXP)		13.446,14	13.446,14
OUTRAS RECEITAS CORRENTES		83.790,00	83.790,00
RECEITAS DE CAPITAL (B)			
OPERAÇÕES DE CRÉDITO			
REFINANCIAMENTO DE DÉBITO			
OUTRAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO		3.000,00	3.000,00
ALÍQUOTAS DE BENS			
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS		48.730,00	48.730,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL			
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL			
<b>TOTAL</b>		<b>8.778.066,34</b>	<b>8.778.066,34</b>

22

Fonte: Jornal O Regional, de 3 a 9 de fevereiro de 2019.



#### **4. RELATO DAS ATIVIDADES, RELATÓRIO FOTOGRÁFICO E LISTAS DE PRESENÇA**

O relato da atividade está descrito na sequência e obedeceu ao descrito no Item 1. Identificação das Atividades (Reuniões e Audiência).

##### **4.1: Reunião com membros da Associação Comercial e com diversas associações de produtores rurais**

O Palestrante Frederico Gambardella de Moraes deu boas-vindas aos presentes e registrou a presença de 16 pessoas dentre representantes do comércio e de associações rurais e membro da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, conforme lista de presença apresentada no final deste subitem.

Foi explanado inicialmente sobre diversos pontos da Política Nacional dos Resíduos Sólidos, Lei nº 12.305/2010, e principalmente sobre os pontos exigidos para elaboração do Plano Municipal de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos (PMGIRS), que não se limitavam a esta lei.

Foi apresentado o diagnóstico da gestão dos serviços de limpeza urbana pública do município. Tratou-se dos diferentes problemas vivenciados pela população, como por exemplo: infraestrutura insuficiente e carente de manutenção para atender a totalidade do município; problemas com a falta de frequência de horários da coleta convencional e da coleta de recicláveis; falta de colaboração da população em geral e da área comercial no descarte de recicláveis; elevada quantidade de recicláveis sendo encaminhado para o aterro municipal; fim da vida útil do aterro municipal e necessidade urgente de desapropriação de novas áreas; problemas com roteiros estabelecidos para os diferentes tipos de coleta e problemas no sistema viário; número reduzido de funcionários para prestar os serviços e rotas de caminhão que chegam a circular 45km por dia, o que levam ao desgaste dos funcionários que coletam os materiais na rua; demora na coleta do entulho e resíduos da construção civil (RCC) e falta de infraestrutura para prestar o serviço; equipes técnicas reduzidas; problemas de falta ou ausência de fiscalização; elevados custos do sistema de limpeza e baixa eficiência dos serviços prestados, seja da coleta convencional, do reciclável ou da coleta do entulho; entre outros problemas levantados. Foi dado foco aos resíduos produzidos pelos comerciantes e proprietários rurais e explicado, em conformidade com leis municipais, os estabelecimentos comerciais e de serviço devem conter espaço de armazenamento de seus materiais e que estes devem respeitar os dias



da coleta de recicláveis. Quanto as embalagens de agrotóxico foi destacado que devem ser devolvidas nos comércios que as venderam ou encaminhados para ponto de recebimento em Taquarituba, da ADIAESP. Os slides demonstraram esta situação por meio de fotos.

Foi mencionado aos presentes, as seguintes sugestões: a readequação de rotas/horários nas coletas convencional e seletiva e mudanças no sistema de trânsito do município; concurso público para contratação de mais funcionários para o setor de limpeza e técnicos especializados para os departamentos de meio ambiente e engenharia; capacitação da equipe existente, seja da limpeza ou da fiscalização; aquisição de mais um caminhão poliguindaste para o serviço de entulho ou terceirização deste serviço em específico, e no caso de terceirização, o remanejamento desses funcionários para setores deficientes, como a capina, varrição de rua e coleta de lixo; realizar processo de desapropriação para área de ampliação do aterro com urgência para evitar sanções administrativas e ambientais, dentre estas multas; regularizar área de transbordo e de descarte de inertes; ampliar e tornar contínuo os processos de educação ambiental para a coleta seletiva de materiais; ampliar a fiscalização; e a necessidade de revisão e revogação de leis por tema resíduos sólidos e limpeza urbana anteriores a 2010; entre outras alternativas/sugestões apresentadas.

Os comentários do grupo presente demonstraram a preocupação com a situação do aterro e sobre o desconhecimento do final de sua vida útil. Houve relatos da falta de prestação de serviços de limpeza urbana no bairro Quinta dos Cambaras; da demora na entrega das caçambas, e foi perguntando sobre o motivo da morosidade no processo de licenciamento da nova área de aterro. Os questionamentos foram respondidos tanto pelo palestrante, quanto pela técnica da Secretaria de Meio Ambiente que estava presente, a Sra. Eliana de P. Bergamo. Ao final, todos foram convidados para a Audiência no dia 15/02/2019, as 19:00hs na Câmara Municipal.

Foram registradas as informações levantadas nesta reunião para compor o diagnóstico final do PMGIRS e abaixo estão os registros fotográfico e a lista de presença desta reunião. Os slides apresentados serão colocados na parte final do relatório, pois foi utilizada a mesma apresentação, dando-se foco para os setores envolvidos em cada reunião



**Foto 1: reunião realizada na Câmara Municipal no dia 11/02/2019 com representantes da associação Comercial e de associações rurais**



Fonte: Frederico Gambardella de Moraes, 2019.

25

**Foto 2: Palestrante na reunião realizada na Câmara Municipal no dia 11/02/2019 com representantes da associação Comercial e de associações rurais**



Fonte: Frederico Gambardella de Moraes, 2019



**CAPAciclage**

**Imagem 12: Lista de Presença da reunião do dia 11/02/19 na Câmara Municipal.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAI**  
Secretaria Municipal de Meio Ambiente



Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial  
fredgambardella@yahoo.com.br



LISTA DE PRESEÇA  
Reunião para coleta de contribuições para a revisão do Plano Municipal de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos

Data: 11.02.2019 - 19hs  
Local: Câmara Municipal

NOME COMPLETO	ENDEREÇO	RG OU CPF	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Paulo O. Ferracina	R. Francisco Guimarães, 0. Pambala	29620435933	997565557	paulosoriof@emai.com	
Maria Jorgina	R. Salvador Tricidas 600	38665570-4	996486708	mariajorgina@gmail.com	
Alcides Roberto dos Reis	Rua João Nogueira dos Santos 974	23076571-3	996340912	alcidesroberto@gmail.com	
Francisco de Assis Faria	Jardim S. Oliveira 765	20.506.362-7	99712-6863	franciscoaria@gmail.com	
FABIO N. A. MUGHA	Aratuba, Pin. nº 1450	33.795.450-6	99799.0170	franciscoaria@gmail.com	
Francisco de Paula Faria	Aratuba, Pin. nº 1450	7.569.638-1	99728.9118	franciscoaria@gmail.com	
FRANCISCO NETO	R. SALVADOR DE FREITAS 110	16.558.957-7	997907070	franciscoaria@gmail.com	
FLAVIO AP. MARTINI	AV. S.º ANTONIO S. 965	115.651.632-76	9994330505	franciscoaria@gmail.com	
Netania Carmo Custodio	Lourenço, nº 1196	23.505.155-X	998185070	franciscoaria@gmail.com	
Cláudia de Almeida	Lourenço, nº 1196	44.132.277-9	99788-2978	franciscoaria@gmail.com	
Paulo Henrique dos Reis	R. S.º S.º A. L. S.º	456.187.578-67	99606-1567	franciscoaria@gmail.com	
Resina da Almeida	Aratuba, Pin. nº 1450	12.148.985	99788-583	franciscoaria@gmail.com	
MARCEL ANTONIO DOS REIS	Aratuba, Pin. nº 1450	RG. 8.607.521	996559265	franciscoaria@gmail.com	
EDSON FERREIRA DE LIMA	Aratuba, Pin. nº 1450	RG. 4914909	99777070	franciscoaria@gmail.com	
Coliana de Paula Buzgone	Aratuba, Pin. nº 1450	RG. 22.935.177-1	997633218	franciscoaria@gmail.com	

Fonte: Arquivo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, 2019.



#### **4.2: Reunião com funcionários do setor de limpeza municipal**

Essa reunião foi agendada inicialmente para a Câmara Municipal, mas em decorrência de dificuldade de deslocamento dos funcionários do setor de limpeza, foi remanejada para o Pátio Municipal, por este motivo foi feita somente a apresentação verbal, pois não havia equipamento de multimídia no local.

Participaram da reunião um total de 12 funcionários, dentre efetivos e comissionados que gerenciam os serviços, conforme lista de presença apresentada no final deste subitem. A reunião começou com atraso de 30 minutos. O Palestrante Frederico Gambardella deu boas-vindas aos presentes e agradeceu a presença de todos que ali estavam e explicou que infelizmente não poderia mostrar os slides com os resultados dos levantamentos de campo, mas tentaria na medida do possível falar oralmente sobre todo o trabalho.

Foi explanado inicialmente sobre diversos pontos da Política Nacional dos Resíduos Sólidos, Lei nº 12.305/2010, e principalmente sobre os pontos exigidos para elaboração do Plano Municipal de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos (PMGIRS), que não se limitavam a esta lei.

Foi realizada (apesar da falta de equipamento para projeção dos slides) apresentação semelhante à realizada com os comerciantes e membros de associações rurais e o foco dessa vez, foi para o trabalho desenvolvido pelos funcionários ali presentes, ou seja, pela equipe de limpeza. Foi mencionado os roteiros que repetiam ruas e dificuldades de deslocamento dos caminhões pela forma que foram definidos os sentidos das mãos nas vias, que não eram contínuos e sim parciais; da falta de uso de EPIs; da falta de manutenção dos veículos que colocavam em risco o trabalhador, além das quebras contínuas dos veículos da coleta e demora de se realizar os consertos; da pouca quantidade de funcionários para realizar os serviços e de rotas que, em média, chegavam a 45km por veículo e por equipe de coleta de rua, o que levava aos desgaste muito rápido dos coletores de lixo; foi enfatizado a ineficiência, principalmente, das equipes da coleta seletiva e coleta de entulhos e RCC, tanto pela falta de funcionários e equipamentos, quanto pela forma de realização dos serviços; do uso de tambores em determinados espaços que são totalmente inapropriados esteticamente, ambientalmente e ergonomicamente, os quais dificultam o trabalho dos coletores e podem gerar problemas futuros para estes, por causa do seu peso; questionou a falta de funcionários nas equipes técnicas do meio ambiente e da engenharia e que os existentes trabalham com sobrecarga de trabalho; a preocupação com a vida útil do aterro (prazo escasso para o término do mesmo) , e



consequentemente necessidade com urgência de providencias e de adoção de outras medidas para evitar sanções administrativas; caracterizou-se também a falta de fiscalização; da ausência de conscientização e sensibilização da comunidade e falta de processos de educação ambiental; entre outros problemas diagnosticados.

Da mesma forma que na reunião do dia 11/02/2019, foi exposto aos presentes, as mudanças que devem ser realizadas para melhoria no sistema de limpeza urbana do município : a readequação de rotas/horários e mudanças no sistema viário urbano do município; concurso público para contratação de mais coletores de rua, pessoal de varrição e capina, técnicos especializados para os departamentos de meio ambiente e engenharia; capacitação da equipe existente seja da limpeza ou da fiscalização ou técnicos existentes; aquisição de mais um caminhão poliguindaste para o serviço de coleta de entulho ou terceirização deste serviço em específico e utilização dos funcionários dessa parte da limpeza para setores que apresentem deficiência: como a capina, varrição de rua e coleta de lixo; realizar, com urgência, processo de desapropriação para área de ampliação do aterro a fim de evitar sanções administrativas, dentre estas, multas; regularizar área de transbordo e de descarte de inertes; ampliar e tornar contínuo os processos de educação ambiental para a coleta seletiva de materiais; ampliar a fiscalização; realizar campanhas educacionais com frequência; revogação de leis sobre limpeza urbana e resíduos sólidos anteriores a 2010; entre outras propostas/alternativas apresentadas.

Ressalta-se que o município de Itai tem condições de se reestruturar para prestar um serviço de melhor qualidade na limpeza pública, e cita aspectos interessantes presenciados: é o único município que conhece, que a equipe da coleta convencional deixa os recicláveis para ser coletado no dia seguinte pela equipe da coleta seletiva e também achou interessante e muito importante, a lei de doação de materiais de construção não utilizados pelos munícipes e que esta deveria ser mais divulgada. Aponta-se ainda que a terceirização da caçamba é uma alternativa viável para administração pois os funcionários de máquinas, trator e caminhões basculantes que coletam os entulhos e RCC poderiam ser realocados dentro do próprio setor de Limpeza.

Os funcionários comentaram das dificuldades que passam no dia-a-dia, que as pessoas não separam os materiais; que colocam em sacos grandes e pesados no chão, fazendo com que cachorros rasguem as embalagens espalhando os resíduos orgânicos; que o amontoar dos sacos de lixo no trajeto de coleta e nas esquinas, facilita o trabalho para eles pelo fato do tamanho das rotas; que se machucam no caso de comerciantes que não embalam vidros quebrados e



espetinhos de carne e concordaram com a precariedade de parte dos serviços e que deveriam ser adotadas medidas para melhorar as condições de trabalho e a prestação dos serviços; que mudanças feitas na parte da caçamba acabaram por tornar mais lento o serviço e que os veículos estavam quebrando muito e havia demora em arrumá-los o que levava as mudanças nas rotinas da coleta.

Os questionamentos foram respondidos tanto pelo palestrante quanto pela técnica da Secretaria de Meio Ambiente que estava presente, a Sra. Eliana de P. Bergamo, pelo Sr. Melquiades Tadeu de Melo e pelo Secretário Municipal de Meio Ambiente, Sr. Guilherme de Oliveira Moreira. Foram registradas as informações levantadas nesta reunião para compor o diagnóstico final do PMGIRS e abaixo estão os registros fotográfico e a lista de presença desta reunião.

**Foto 3: Reunião realizada no Pátio Municipal no dia 12/02/2019 com funcionários da limpeza, da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e do Pátio**



Fonte: Frederico Gambardella de Moraes, 2019



**Foto 4: Reunião realizada no Pátio Municipal no dia 12/02/2019 com funcionários da limpeza, da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e do Pátio**



Fonte: Frederico Gambardella de Moraes, 2019

30

**Foto 5: Reunião realizada no Pátio Municipal no dia 12/02/2019 com funcionários da limpeza, da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e do Pátio**



Fonte: Frederico Gambardella de Moraes, 2019





#### **4.3: Reunião com funcionários de diversos setores da Prefeitura de Itaiá**

Neste dia compareceram à reunião somente 6 pessoas do quadro de funcionários da Prefeitura de Itaiá. Deu-se uma margem de espera de 15 minutos para o começo da reunião.

O Palestrante Frederico Gambardella de Moraes deu boas-vindas aos presentes e agradeceu a presença de todos que ali estavam e ressaltou a pouca participação dos funcionários, que eram muitíssimo importante a presença de mais funcionários e de diversos setores para a participarem da elaboração do PMGIRS.

Explanando inicialmente sobre diversos pontos da Política Nacional dos Resíduos Sólidos, Lei nº 12.305/2010, e principalmente sobre os pontos exigidos para elaboração do Plano Municipal de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos (PMGIRS), e que o plano não se limitavam somente a esta lei.

Feita a apresentação semelhante às anteriores, o foco dessa vez foi para o trabalho desenvolvido pela equipe de limpeza e gastos públicos com a prestação dos serviços, que cresceram no último ano, apesar de não terem sido verificadas melhorias na eficiência e infraestrutura existente, e que este aumento não era só dos aumentos salariais, mas também decorrente do conserto de veículos que estavam quebrando com muita frequência e exigindo maiores investimentos e gastos e contribuindo para alguns problemas já identificados como: a falta de frequência de horários e dias de coletas, seja do lixo convencional, da coleta seletiva ou da coleta de entulho e RCC; foi verificado que nos dias de levantamento de campo o setor de limpeza tinha um caminhão compactador e um caminhão da coleta seletiva quebrados e que não havia um 'plano B', para estas situações; que a coleta de entulho era a que teve maiores reclamações em pesquisa feita no final de semana e que ao conversar com os moradores e os motivos eram: a demora de entrega da caçamba ou do não recolhimento dos materiais por máquina e caminhões e que, em levantamento na própria Secretaria Mun. de Meio Ambiente, constatou-se que o tempo médio de espera pela caçamba era de 18 dias, e isso acabava gerando uma série de outros problemas; foi observado ainda a falta de trabalho articulado entre os diversos setores da prefeitura, pois os serviços de limpeza municipal interferem diretamente no setor de saúde, de vigilância sanitária e de vetores, pois o descarte irregular dos resíduos e os acúmulos de materiais (entulho e RCC) criam condições para proliferação de vetores de várias doenças e servem de esconderijo para escorpiões e outros animais peçonhentos como cobras e aranhas, por exemplo.



Destacando que as equipes deveriam se unir mais e fazer um trabalho em conjunto e articulado, para melhorar a salubridade ambiental e não colocar em risco a saúde pública e reforça-se a importância dos trabalhos de conscientização da comunidade, que podem ser desenvolvidos em parceria entre a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e os agentes de saúde e de vetores do município; ainda existe a questão da falta ou ineficiência dos serviços do setor de fiscalização e da necessidade de capacitação, mas também que o veículo utilizado pelos fiscais é totalmente inapropriado e este deveria ser substituído; a orientação dada pelo setor de saúde aos estabelecimentos geradores de Resíduos de Serviços de Saúde (RSS) privados à contratarem empresa especializada para coleta e tratamento desses resíduos, foi corretíssima perante a lei 12305/2010, cujo pagamento dos serviços de coleta desse tipo de resíduo anteriormente oneravam a prefeitura que tinha um gasto elevado com este serviço até o ano de 2018 e que este deveria se concentrar apenas no RSS gerado em unidades de saúde da própria prefeitura e não de terceiros, em conformidade com o previsto na legislação vigente. Também existe a necessidade do uso do descarpack por usuários de insulina, e que estes materiais ainda chegam a Central de Triagem de Reciclagem (Recicla Itaí) dentro de embalagens de amaciante ou outras e não estavam tendo a destinação correta. Na sequência foi ressaltado os mesmos problemas já apresentados em reuniões anteriores e mostrou as situações nos slides de apresentação.

Da mesma forma que nas reuniões anteriores, foi proposto aos presentes a readequação de rotas/horários e mudanças no sistema de trânsito do município; concurso público para contratação de mais coletores de rua, pessoal de varrição e capina, técnicos especializados para os departamentos de meio ambiente e engenharia; capacitação da equipe existente seja da limpeza ou da fiscalização; aquisição de mais um caminhão poliguindaste para o serviço de entulho ou terceirização deste serviço em específico e utilização dos funcionários dessa parte da limpeza em que estão deficientes, como a capina, varrição de rua e coleta de lixo; realizar processo de desapropriação para área de ampliação do aterro com urgência para evitar sanções administrativas, dentre estas multas; regularizar área de transbordo e de descarte de inertes; ampliar e tornar contínuo os processos de educação ambiental para a coleta seletiva de materiais; ampliar a fiscalização; realizar campanhas educacionais com frequência e em parcerias com setores afins da própria administração; da necessidade de articulação entre as diferentes equipes da prefeitura e de realização de campanhas e mutirões de limpeza com mais frequência; que o setor de saúde passasse a disponibilizar o descarpack para os



insulinodependentes e fazer a orientação de locais de descarte para que destinem seus RSS corretamente, e além disso, que as farmácias deveriam ter recipiente para receber medicamentos vencidos; e ainda a existência da necessidade de revisão de leis anteriores a 2010; entre outras alternativas apresentadas.

Ressalta-se que Itai tem condições de se reestruturar para prestar um serviço de melhor qualidade na área de limpeza urbana e que é o único município que tem conhecimento de “parceria” entre a equipe da coleta convencional que “deixa” os recicláveis para ser coletado no dia seguinte pela equipe da coleta seletiva e também é interessante e importante a lei de doação de materiais de construção dos moradores que após o término de suas construções doem esses material a prefeitura para que realize pequenas obras em setores públicos ou mesmo em casas de famílias de baixa renda, e que esta lei deveria ser melhor e mais divulgada. Afirma ainda que a terceirização da caçamba é uma alternativa viável para administração, pois os funcionários de máquinas, trator e caminhões basculantes que coletam os entulhos e RCC poderiam ser realocados dentro do próprio setor de Limpeza.

O Sr. Guilherme explicou que pediu para o Fábio, encarregado da Limpeza no município, divulgar melhor o serviço de caçamba e por isso houve um aumento significativo nos requerimentos, que a caçamba passou a atender também a os bairros acima da pista ( Capitão Cesário e adjacências) , que realmente estava havendo demora na entrega e que o poliguidaste estava quebrando com frequência.

Foram registradas as informações levantadas para compor o diagnóstico final do PMGIRS e abaixo estão os registros fotográfico e a lista dos que compareceram neste dia.



**Foto 6:** Reunião com funcionários da Prefeitura Municipal no dia 12/02/2019

Fonte: Frederico Gambardella de Moraes, 2019



**Foto 7:** Reunião com funcionários da Prefeitura Municipal no dia 12/02/2019

Fonte: Frederico Gambardella de Moraes, 2019





#### **4.4: Reunião com membros da Associação Recicla Itaí.**

Participaram da reunião um total de 07 membros da Recicla Itaí. O Palestrante Frederico Gambardella deu boas-vindas aos presentes e agradeceu a presença de todas as associadas.

Explanando inicialmente a associação, sobre diversos pontos da Política Nacional dos Resíduos Sólidos, Lei nº 12.305/2010, e principalmente sobre os pontos exigidos para elaboração do Plano Municipal de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos (PMGIRS), que não se limitavam a esta lei.

Fez a apresentação semelhante à realizada nas reuniões anteriores e o foco dessa vez foi para o trabalho desenvolvido pela associação de catadoras e a forma que estas realizam e executam seu trabalho na coleta e transporte dos materiais recicláveis.

Foram apresentados fotos e vídeos da Associação realizando os seus trabalhos, quando do acompanhamento técnico nos dias de 15 e 17 de janeiro de 2019. O enfoque maior foi sobre o trabalho das associadas no caminhão da reciclagem, sobre a situação do caminhão e da Central de Triagem e destacou: a falta de uso de equipamento de segurança por parte das associadas; que elas caminham sobre o lixo e tentam erguer os fardos caminhando sobre os materiais já acomodados; que ao invés de caminhar pelas ruas recolhendo os recicláveis ficam subindo e descendo do estribo a todo momento, tornando demorada e ineficiente a coleta nas ruas; que ao invés de só trocar os bags fazem uma pré-seleção dos materiais no ato da coleta, prejudicando assim o produto e tempo total final; que jogam o resíduo dos bags das residências em bags maiores dentro do caminhão tornando o trabalho de coleta extremamente demorado e abrindo espaço para catadores de rua; que há muitos catadores de rua na cidade de Itaí; que o caminhão precisa de manutenção e a grade precisa ser readequada para que as embalagens não voem e para que elas possam depositar somente os bags recolhidos nas casas, sem ter que colocar nos fardos; inexistente o trabalho de conscientização e orientação das associadas para a população, mesmo existindo material impresso; que há baixíssima eficiência da coleta seletiva e que elas não chegam a coletar 2% do total de recicláveis gerados no município e que tem potencial e condições de chegar a mais de 70 toneladas de resíduos coletados e vendidos; a preocupação em não recolherem INSS e que deveriam repensar esta situação, pois da forma que trabalham poderá haver um acidente a qualquer momento, e havendo, a associada afastada tem que ser paga pela associação (a maioria não é assegurada); existe a possibilidade da prefeitura contratar os serviços da entidade, em conformidade com a legislação vigente; o barracão da reciclagem precisa ser adequado as normas do corpo de bombeiros, e a fiação



precisa ser arrumada e que deve ser obtido o AVCB; atualmente os gastos da prefeitura para manter a coleta seletiva e a central de triagem são elevados se comparados a eficiência do serviço prestado; foi indicado mais alguns problemas constatados nos levantamentos de campo quando houve o acompanhamento dos trabalhos da equipe da Recicla Itaí em parceria com a Prefeitura.

Foi proposto para que a associação mude a forma de coletar os materiais nas ruas e a dinâmica de trabalho sobre o caminhão; que usem os EPIs; foi sugerido que o caminhão da coleta seletiva deve ter motorista fixo, que o caminhão deveria passar por manutenção periódica, que suas grades e estribos deveriam ser arrumados, que deveria ser colocado novamente aparelho de som e autofalante no veículo para rodar a música da coleta seletiva; que o barracão tivesse sua estrutura arrumada para obter o AVCB; que as associadas passassem a fazer a conscientização da comunidade e ir trabalhar nos eventos que acontecem na cidade para recolher materiais e também para conscientizar a população.

As associadas relataram a quebra contínua dos equipamentos, que realmente vêm mudando toda a dinâmica de coleta de rua, pois com um único caminhão acabam tendo que rodar em dias que são da coleta convencional e que isso vem desmobilizando a população na separação e fazendo que percam referência dos dias que os materiais devem ser colocado para coleta; que tem dificuldades de usar os equipamentos por serem quentes, pesados no caso das botinas, e ruins para manusear os recicláveis no caso de luvas e que recebem doação dos mesmos da empresa Monsanto, hoje Bayer; que realmente não vão muito para eventos e que não realizam processos de conscientização, mas que estão ajudando a grampear nos bags um panfleto que foi fornecido pela Secretaria de Mun. de Meio Ambiente e distribuindo estes; que tem dificuldade de conversar com o prefeito e solicitar melhorias no barracão e no caminhão.

Foram registradas as informações levantadas nesta reunião para compor o diagnóstico final do PMGIRS e abaixo estão os registros fotográfico e a lista de presença.



**Foto 8: Reunião realizada na Central de Triagem da Recicla Itaí no dia 13/02/2019**



Fonte: Frederico Gambardella de Moraes, 2019.

**Foto 9: Reunião realizada na Central de Triagem da Recicla Itaí no dia 13/02/2019**



Fonte: Frederico Gambardella de Moraes, 2019.



Imagem 12: Lista de Presença da reunião do dia 13/02/19 no Central de Triagem

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAI**  
 Secretaria Municipal de Meio Ambiente

**LISTA DE PRESEÇA**  
 Reunião para coleta de contribuições para a revisão do Plano Municipal de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos

Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial  
 fredgambardella@yahoo.com.br

Data: 13/02/2019  
 Local: Bancação da "Reciclagem" - Central de Triagem

NOME COMPLETO	ENDEREÇO	RG OU CPF	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Kristine Ap. Santana	Ed. ga Wilson Farias e Carvalho, 100	27.955.312	2996791121		<i>Kristine</i>
Chiarice de S. Lima Fonili m. do r	Rua Antônio K. Ferraz, 277	29446.113.8	997048349		<i>Chiarice S. Lima</i>
M <sup>o</sup> Paulo Pe Lima Rozela M. Lido	Rua Spinko to pekkomto	48.801.285-5			<i>Paulo Pe Lima</i>
Roby Machado Ylone m. o r g u e	Av. Roberto Jacksonete 11 <sup>o</sup> Distrito Industrial, Distrito Guaraná	51.275.151-5 40.711.374-5 26.505.747-4 33.216.409-3	997775501		<i>Roby Machado</i> <i>Ylone m. o r g u e</i>

Fonte: Arquivo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, 2019.



#### **4.5: Reunião com a comunidade do entorno da EMEF Prof.<sup>a</sup> Lúcia de Moraes Camargo Rocha**

Neste dia compareceram à reunião somente 12 pessoas da comunidade residente no entorno da unidade escolar. Deu-se uma margem de espera de 15 minutos. O Palestrante deu boas-vindas e agradeceu a presença de todos que ali estavam e ressaltou a pouca participação da comunidade para um tema que lhes é tão cotidiano, e que essa era muito importante na elaboração do PMGIRS.

Explanando inicialmente sobre diversos pontos da Política Nacional dos Resíduos Sólidos, Lei nº 12.305/2010, e principalmente sobre os pontos exigidos para elaboração do Plano Municipal de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos (PMGIRS), que não se limitavam a esta lei. Fez a apresentação semelhante às anteriores, apresentando o diagnóstico dos serviços prestados pelo município de Itaí no que concerne a limpeza pública, desde os resíduos domiciliares até resíduos de construção civil e outros; explicou os problemas da coleta e destinação final destes; dos gastos com o setor e da eficiência dos serviços; entre outras coisas já abordadas. Também foi sugerido medidas para a resolução dos diferentes problemas identificados, em consonância com o já apresentado.

Ressaltou as potencialidade e fragilidade do município de Itaí no gerenciamento dos resíduos sólidos urbanos e abriu a palavra para que a comunidade pudesse se manifestar. Os moradores presentes, não todos, explicaram que conheciam vários problemas que foram ali apresentados e que conheciam algumas ruas demonstradas nos slides. A questão da coleta de entulho foi a que teve maior reclamação. Houve relato por parte de morador, “que o material ficou na rua por mais de 1 mês e que o caminhão e a máquina não vinham recolher e que também não sabiam que dia era para colocar o entulho e que faltava divulgação”. A coleta seletiva foi mencionada por moradora, reclamando da falta de frequência, por não atender algumas ruas, por não fornecer os bags e que eles (moradores) entregavam os recicláveis para catadores de rua e não para associação.

Foram registradas as informações levantadas para compor o diagnóstico final do PMGIRS e abaixo estão os registros fotográfico e a lista dos que compareceram neste dia.



**Foto 10: Reunião na EMEF Prof.<sup>a</sup> Lúcia de Moraes Camargo Rocha no dia 13/02/2019**



Fonte: Frederico Gambardella de Moraes, 2019

**Foto 11: Reunião na EMEF Prof.<sup>a</sup> Lúcia de Moraes Camargo Rocha no dia 13/02/2019**



Fonte: Frederico Gambardella de Moraes, 2019





#### 4.6: Audiência Pública

A audiência pública aconteceu no dia 15/02/2019 e teve início às 19:30. Contou com a Cerimonialista Leidiane Natalina Oliveira Silva que fez a abertura; convidou o Sr. Luiz Fernando Rotelli, representante dos vereadores, o Sr. Guilherme de Oliveira Moreira, Secretário Municipal de Meio Ambiente, e o Sr. Frederico Gambardella de Moraes para comporem a mesa; convidou os presentes para, em posição de respeito, cantassem o hino nacional e o hino do município. Ao final destes destacou a presença de autoridades do município, dentre estes: vereadores, Secretário da Saúde, diretores: da Cultura, da Agricultura, do Departamento de Engenharia, Obras e Serviços e do Pátio Municipal, além de representante de funcionários municipais. Na sequência, a cerimonialista explicou o que era uma audiência pública e deu orientações de como se procederia a audiência e a metodologia de sua realização, tempo de duração, e sobre as inscrições para perguntas que seriam feitas antes do final da apresentação do palestrante.

Após as orientações pediu que os membros da mesa se manifestassem e assim aconteceu, o Sr. Rotelli agradeceu a presença de todos e ficava feliz da Câmara poder sediar esta audiência. O Sr. Guilherme ressaltou a necessidade de revisão do PMGIRS em razão deste documento fazer parte do licenciamento do aterro e também ser pré-requisito para convênios e agradeceu a presença de todos.

A Cerimonialista pediu que se desfizesse a mesa e passou a palavra ao Sr. Frederico Gambardella de Moraes para fazer a sua apresentação (segue slides em anexo).

Após início a apresentação visual através de slides da Revisão do Plano pelo senhor Frederico Gambardella de Moraes, o mesmo fez uma breve introdução em que o Plano de Resíduos não é de aspecto estético e sim um documento, e que o mesmo é exigido para a obtenção de recursos financeiros junto a órgãos estaduais e federais, e também, um documento pertinente e um dos exigidos para a obtenção de licenciamento de área para o novo aterro sanitário. Seguindo a apresentação a explanação realizada explicou aos presentes que a elaboração de um plano de resíduos é efetuada principalmente por exigência da Lei Federal 12.305/2010, ou Lei da Política Nacional de Resíduos Sólidos (PNRS), mas que esta lei, apesar de sua força, tem que ser respaldada por leis, normas, resoluções, decretos: federais, estaduais e municipais. Informou que os dados apresentados não foram inventados, mas advindo de trabalho de campo/técnico por parte do contratado, que consistiu no acompanhamento in loco da coleta de lixo convencional, a coleta seletiva e de recolha entulhos, através do sistema de



caçambas; além de observações caminhando pelo município e conversando com moradores e comerciantes no período de 14 a 23 de janeiro de 2019. Prosseguindo com a apresentação sobre a lei 12.305/2010, explicando sobre os pontos abordados e que devem constar do plano de resíduos, bem como, as nomeações e diferenciações de resíduos e ações para diminuição para a disposição final em aterro, principalmente a responsabilidade compartilhada desde o fabricante até o consumidor final e a responsabilidade do poder público, foi levada a conhecimento o diagnóstico atual do sistema de limpeza urbana do município de Itaí, em suas atividades de : coleta de lixo, coleta seletiva, coleta de entulhos, varrição, capinação, podas. O qual apresentou-se dados preocupantes do grande investimento no sistema, e mesmo assim, com grandes problemas a serem sanados. Foi mencionado pelo senhor Frederico que além do diagnóstico, foram considerados os prognósticos do estudo para futuras ações do município visando diminuir os gastos e conseqüentemente os problemas atuais para o meio ambiente e o município. Os dados apresentados do diagnóstico, farão parte do plano e foram colhidos junto as secretarias da prefeitura, através de documentos e também por entrevistas realizadas a secretários ou técnicos para melhor embasamento técnico da situação atual. Com o termino da apresentação pelo senhor Frederico, foi passada a palavra a população. Os representantes que fizeram uso da palavra, tiveram como ponderação as seguintes observações, ponderações, perguntas: O senhor Alcides: 1) falou da preocupação de aquisição de nova área para aterro; o senhor Adenauer: 2) fez apontamentos sobre a gestão do sistema limpeza urbano e suas deficiências (poder público); 3) falta de fiscalização junto aos moradores pelo descarte incorreto; 4) falta de divulgação da audiência pública junto a população; 5) comparação ou possibilidade de parceria público privada no sistema de limpeza e para o aterro sanitário; 6) sugestão para buscar parcerias com engenharia de produção para mapear o sistema buscando soluções; senhor Marcos Vinicius , 7) apontou até que momento o problema do lixo é questão do poder público ou questão da polícia, porque muitas vezes, ele acha que é problema da polícia. Muitas vezes, no caso da caçamba, no local em que se encontram são mal utilizadas pelos moradores e também por comerciantes que aproveitam para realizar o descarte incorreto realizado nessas caçambas; Leandro Jose de Souza, secretário de saúde, 8) informou que os resíduos de serviços de saúde particulares eram de competência da Prefeitura e que, essas empresas particulares foram orientadas a destinar seus resíduos de serviços de saúde contratando uma empresa para o recolhimento desses resíduos; a senhora Eliana Bergamo, geógrafa da Prefeitura de Itaí, 9) informou sobre a burocracia existente para licenciamento de



aterro municipal, desde a gestão municipal anterior, mas devido ao aumento das exigências através de nova resolução estadual pela Secretaria de Meio Ambiente; 10) regularização da documentação da Recicla Itaí; 11) e informa que pelo tamanho de equipe existente (apenas uma pessoa) e o número de documentos que é necessário é difícil cumprir por causa do número de itens a serem atendidos; 12) explica a situação atual da área do aterro e as tratativas para aquisição da mesma pela prefeitura, que não tem o recurso suficiente para essa aquisição, e que pode influenciar em medidas administrativas por parte de órgãos fiscalizadores; senhor Guilherme Oliveira Moreira, secretário de Meio Ambiente, 13) informa que os departamentos da Prefeitura estão abertos a população e que busquem os órgãos oficiais para respostas oficiais sobre os problemas do município. O senhor Frederico informa que o Plano de Resíduos não está finalizado e ainda poderá receber contribuições através do seu e-mail pessoal, e que ainda deverá ser encaminhado a pré versão final a secretaria de meio ambiente do município para ser avaliado e conseqüentemente, receber sugestões para a redação final. Ainda deverá ser elaborado uma minuta de lei para encaminhamento a Câmara de Vereadores, e o documento final aprovado do Plano Municipal de Gerenciamento de Resíduos Sólidos estará à disposição da população no site da prefeitura, para download e também terá uma versão impressa na Secretaria de Meio Ambiente. Após encerradas as falas a cerimonialista deu por encerrada a audiência.

Registros fotográficos e os slides da apresentação foram colocados na sequência. Em conjunto com as listas de presença da audiência e a de inscrições para poder se manifestar após a apresentação.



**Foto 12:** Audiência Pública, 15/02/2019.

Fonte: Prefeitura Municipal de Itaí,



**Foto 13:** Audiência Pública, 15/02/2019.

Fonte: Prefeitura Municipal de Itaí, 2019.



**Foto 14:** Audiência Pública, 15/02/2019.

Fonte: Prefeitura Municipal de Itaí, 2019.







**CAPAciclage**

**Imagem 15: Lista de inscritos para perguntas na Audiência Pública dia 15/02/19 na Câmara Municipal**

AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA APRESENTAÇÃO DA REVISÃO DO PLANO MUNICIPAL DE GERENCIAMENTO INTEGRADO DE RESÍDUOS SÓLIDOS.

Local: Câmara Municipal de Itaí – SP Data : 15/02/2019

Lista de Inscritos para Perguntas /Observações

Nome	Entidade
<i>Wladimir de São Paulo</i>	<i>Sociedade Rural</i>

Nome	Entidade
<i>Adenauer Cesar Rothenmeyer</i>	<i>Sociedade C.</i>

Nome	Entidade
<i>Marcia José L. Medeiros</i>	<i>Associação Agrícola</i>

Nome	Entidade
<i>Marcos Vinícius de Lencas</i>	<i>Associação de Agricultores</i>

Nome	Entidade
<i>Ronaldo José da Silva</i>	<i>Associação - Secretaria de Saúde</i>

Nome	Entidade
<i>Eliana P. Bergamo</i>	<i>Sec. do Meio Ambiente</i>

Nome	Entidade
<i>Guilherme de J. Moreira</i>	<i>Sec. do Meio Ambiente</i>

Nome	Entidade

Nome	Entidade

Nome	Entidade

Nome	Entidade

Fonte: Arquivo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, 2019.



## **5 – Encaminhamentos**

Após as reuniões públicas e a audiência pública realizada na Câmara de Vereadores, os encaminhamentos foram:

- 1) Maior divulgação a população das ações tomadas pela prefeitura;
- 2) Desapropriação de área para o novo aterro (divulgação);
- 3) Aumento da fiscalização;
- 4) Reorganização e melhorias no sistema de limpeza urbana do município de Itaí;
- 5) Revogação de leis anteriores a 2010;
- 6) Concurso para contratação de mais funcionário (SLU e equipe técnica).

## **6. Considerações:**

O município de Itaí, necessita urgentemente de mudanças no setor de limpeza urbana municipal e também mais agilidade na aquisição do terreno para o futuro aterro, visando assim a economicidade para os cofres públicos.

As mudanças constam desde a sugestão de compras de equipamentos e veículos, e até a realização de concurso para o setor de limpeza e o setor técnico para cumprir a excessiva carga de documentos solicitadas pelos órgãos estaduais e federais. O setor de fiscalização também deverá ser regularizado.

A melhoria dos serviços também pode ser realizada com todas as secretarias se unindo para realizarem ações conjuntas no município (divulgação porta a porta).



**CAPAciclage**

Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial  
fredgambardella@yahoo.com.br - (18) 98147-3282

---

**7 ANEXOS**

52



**CAPAciclage**

Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial  
fredgambardella@yahoo.com.br - (18) 98147-3282

---

**Anexo 1: Slides das apresentações**

53



**CAPAciclage**

Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial  
fredgambardella@yahoo.com.br - (18) 98147-3282

---

**Anexo 2: Cópia das Listas de Presenças das reuniões ocorridas entre 11 e 13 de fevereiro**

54



**CAPAciclage**

Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial  
fredgambardella@yahoo.com.br - (18) 98147-3282

---

**Anexo 3: Cópia das Listas de Presenças e da Ata da Audiência Pública ocorrida  
no dia 15 de fevereiro**

55



**CAPAciclage**

Treinamento em Desenvolvimento Profissional e Gerencial  
fredgambardella@yahoo.com.br - (18) 98147-3282

---

**Anexo 4: Publicação de edital da Audiência pública em jornal de circulação local**

56



## Slides da Apresentação

<p>1</p> <p><b>Plano de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos (PGIRS) do município de Itai - SP (revisão)</b></p> <p>Frederico Gambardella de Moraes Lic., Bacharel e Mestre em Geografia (UNESP) Técnico em Meio Ambiente (ETEC) Gestor de Resíduos (SENAC) Fev/2019</p>	<p>5</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Resoluções Estaduais e Federais (SMA e CONAMA);</li><li>• Normas Técnicas (NBR);</li><li>• Ministério da Saúde ( ANVISA)</li><li>• Ministério Agricultura (SUASA)</li><li>• Leis Municipais : Plano Diretor; Código de Obras; Código de Posturas</li></ul>
<p>2</p> <p><b>Reuniões Pré Audiência</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 11/02 – Câmara Municipal 19h – Agricultores e Associação Comercial – 15 pessoas presentes</li><li>• 12/02 – Pátio Municipal 16h – Funcionários do Sistema de Limpeza Publico – 12 pessoas presentes.</li></ul>	<p>6</p> <p><b>Lei 12.305/10 Gerenciamento de Resíduos Sólidos:</b></p> <p>conjunto de ações exercidas, direta ou indiretamente, <u>nas etapas de coleta, transporte, transbordo, tratamento e destinação final ambientalmente adequada dos resíduos sólidos e disposição final ambientalmente adequada dos rejeitos,</u></p>
<p>3</p> <p><b>Reuniões Pré Audiência</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 12/02 – Câmara Municipal 19h – Funcionários da Prefeitura – 5 pessoas presentes;</li><li>• 13/02 – Associação Recicla Itai – 8 membros;</li><li>• 13/02 – EMEF Lucia 19h – Pais e professores - 13 pessoas presentes;</li></ul>	<p>7</p>  <p>O diagrama ilustra o ciclo de gerenciamento de resíduos sólidos em um ambiente urbano. No topo, uma casa representa a origem dos resíduos. Abaixo, há um bar e uma loja (OLIVEIRA). Um caminhão amarelo rotulado 'LIXO' coleta os resíduos. O lixo é transportado para uma estação de tratamento (ETARCO) e depois para uma destinação final adequada, que inclui aterro sanitário e reciclagem. Há também uma representação de uma árvore e um jardim, simbolizando o cuidado ambiental.</p>
<p>4</p> <p><b>Base Jurídica</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Lei 12.305/2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos - PNRS);</b></li><li>• Lei 11.445/2007 (Lei do Saneamento);</li><li>• Lei Estadual: Lei 12.300 /2006</li></ul>	<p>8</p> <p><b>Destinação final ambientalmente adequada:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Destinação de resíduos que inclui a reutilização, a reciclagem, a compostagem, a recuperação e o aproveitamento energético ou outras destinações admitidas pelos órgãos competentes do Sisnama, do SNVS e do Suasa, entre elas a disposição final, observando normas técnicas para evitar danos ou riscos à saúde pública, à segurança e a minimizar os impactos ambientais adversos;</li></ul>



9  
☆

### Reciclagem:

- Processo de transformação dos resíduos sólidos que envolve a alteração de suas propriedades físicas, físico-químicas ou biológicas, [...]



11

Art. 13. Para os efeitos desta Lei, os resíduos sólidos têm a seguinte classificação:

- I - **quanto à origem:**
  - a) resíduos domiciliares;
  - b) resíduos de limpeza urbana;
  - c) resíduos sólidos urbanos;
  - d) resíduos de estabelecimentos comerciais e prestadores de serviços;
  - e) resíduos dos serviços públicos de saneamento básico;

12

- f) resíduos industriais;
- g) resíduos de serviços de saúde;
- h) resíduos da construção civil;
- i) resíduos agrossilvopastoris;
- j) resíduos de serviços de transportes;
- k) resíduos de mineração;

13

### II - quanto à periculosidade:

- a) resíduos perigosos: aqueles que, em razão de suas características de inflamabilidade, corrosividade, reatividade, toxicidade, patogenicidade, carcinogenicidade, teratogenicidade e mutagenicidade, apresentam significativo risco à saúde pública ou à qualidade ambiental, de acordo com lei, regulamento ou norma técnica;
- b) resíduos não perigosos: aqueles não enquadrados na alínea "a".

14

### São objetivos da lei 12.305/2010 PNRS:

- I - proteção da saúde pública e da qualidade ambiental;
- II - não geração, redução, reutilização, reciclagem e tratamento dos resíduos sólidos, bem como disposição final ambientalmente adequada dos rejeitos;

15

### São objetivos da lei 12.305/2010 PNRS:

- III - estímulo à adoção de padrões sustentáveis de produção e consumo de bens e serviços;
- IV - adoção, desenvolvimento e aprimoramento de tecnologias limpas como forma de minimizar impactos ambientais;

16

### São objetivos da lei 12.305/2010 PNRS:

- V - redução do volume e da periculosidade dos resíduos perigosos;
- VI - incentivo à indústria da reciclagem, tendo em vista fomentar o uso de matérias-primas e insumos derivados de materiais recicláveis e reciclados;



17 XI - prioridade, nas aquisições e contratações governamentais, para:

- a) produtos reciclados e recicláveis;
- b) bens, serviços e obras que considerem critérios compatíveis com padrões de consumo social e ambientalmente sustentáveis;

18 **Planos Municipais de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos**

- Art. 18. A elaboração de PMGIRS, nos termos previstos por esta Lei, é condição para os Municípios terem acesso a recursos da União,

19 ou por ela controlados, destinados a empreendimentos e serviços relacionados à limpeza urbana e ao manejo de RS, ou para serem beneficiados por incentivos ou financiamentos de entidades federais de crédito ou fomento para tal finalidade.

20 § 1º Serão priorizados no acesso aos recursos da União referidos no caput os Municípios

- I - optarem por soluções consorciadas intermunicipais para a gestão dos RS, incluída a elaboração e implementação de plano intermunicipal, ou que se inserir de forma voluntária nos planos microrregionais de RS referidos no § 1º do art. 16;

21 § 1º Serão priorizados no acesso aos recursos da União referidos no caput os Municípios

- II - implantarem a coleta seletiva com a participação de cooperativas ou outras formas de associação de catadores de materiais reutilizáveis e recicláveis formadas por pessoas físicas de baixa renda.

22 **Coleta seletiva:**

- coleta de resíduos sólidos previamente segregados conforme sua constituição ou composição;



24 **Resíduos Sólidos:**

material, substância, objeto ou bem descartado resultante de atividades humanas em sociedade, a cuja destinação final se procede, se propõe proceder ou se está obrigado a proceder, nos estados sólido ou semissólido [...] (Lei 12305/2010)



25

### Resíduos Sólidos:

- [...] tornem inviável o seu lançamento na rede pública de esgotos ou em corpos d'água, ou exijam para isso soluções técnica ou economicamente inviáveis em face da melhor tecnologia disponível;

26

**Art. 19. O plano municipal de gestão integrada de resíduos sólidos tem o seguinte conteúdo mínimo:**

- I - **diagnóstico da situação dos RS gerados no respectivo território**, contendo a origem, o volume, a caracterização dos resíduos e as formas de destinação e disposição final adotadas;

27

- II - identificação de áreas favoráveis para disposição final ambientalmente adequada de rejeitos;
- III - identificação das possibilidades de implantação de soluções consorciadas ou compartilhadas com outros Municípios;

28

### Disposição final ambientalmente adequada:

- Distribuição ordenada de rejeitos em aterros, observando normas operacionais específicas de modo a evitar danos ou riscos à saúde pública e à segurança e a minimizar os impactos ambientais adversos;



29

- IV - **identificação dos RS e dos geradores sujeitos a plano de gerenciamento específico;**
- V - **procedimentos operacionais e especificações mínimas a serem adotados nos serviços públicos de limpeza urbana e de manejo de RS, incluída a disposição final ambientalmente adequada dos rejeitos e observada a Lei 11.445/2007;**

30

- VI - **indicadores de desempenho operacional e ambiental dos serviços públicos de limpeza urbana e de manejo de RS;**
- VII - **regras para o transporte e outras etapas do GRS, observadas as normas federais e estaduais;**

31

- VIII - **definição das responsabilidades quanto à sua implementação e operacionalização;**
- IX - **programas e ações de capacitação técnica voltados para sua implementação e operacionalização;**
- X - **programas e ações de educação ambiental;**

32

- XI - **programas e ações para a participação dos grupos interessados, em especial das cooperativas ou outras formas de associação de catadores de recicláveis formadas por pessoas físicas de baixa renda;**
- XII - **mecanismos para a criação de fontes de negócios, emprego e renda, mediante a valorização dos RS;**



33 XIII - sistema de cálculo dos custos da prestação dos serviços públicos de limpeza urbana e de manejo de RS e a forma de cobrança desses serviços;

• XIV - metas de redução, reutilização, coleta seletiva e reciclagem;

• XV - descrição das formas e dos limites da participação do poder público local na coleta seletiva e na logística reversa;

• XVI - meios a serem utilizados para o controle e a fiscalização, no âmbito local, da implementação e operacionalização dos PGRS e dos sistemas de logística reversa;

34 • XVII - ações preventivas e corretivas a serem praticadas, incluindo programa de monitoramento;

• XVIII - identificação dos passivos ambientais;

• XIX - periodicidade de sua revisão, e período de vigência do plano plurianual municipal.

• § 1º O plano municipal de gestão integrada de resíduos sólidos pode estar inserido no plano de saneamento básico previsto no art.19 da Lei nº11.445/2007, respeitado o conteúdo mínimo previsto nos incisos do caput e observado o disposto no § 2º, todos deste artigo.

35 • § 4º A existência de PMGIRS **não exige** o Município do licenciamento ambiental de aterros sanitários e de outras infraestruturas e instalações operacionais integrantes do serviço público de limpeza urbana e de manejo de resíduos sólidos pelo órgão competente do Sisnama.

36 • § 6º Além do disposto nos incisos I a XIX do **caput** deste artigo, o PMGIRS contemplará **ações específicas** a serem desenvolvidas no âmbito dos órgãos da administração pública, com vistas à **utilização racional dos recursos ambientais**, ao combate a todas as formas de desperdício e à minimização da geração de RS.

## 37 Da Responsabilidade Compartilhada

• Art. 30. É instituída a **responsabilidade compartilhada pelo ciclo de vida dos produtos**, a ser implementada de forma individualizada e encadeada, abrangendo **os fabricantes, importadores, distribuidores e comerciantes, os consumidores e os titulares dos serviços públicos de limpeza urbana e de manejo de RS**, consoante as atribuições e procedimentos previstos na Lei de RS.

38



39 Art. 31. Sem prejuízo das obrigações estabelecidas no PGRS e com vistas a **fortalecer a responsabilidade compartilhada e seus objetivos**, os fabricantes, importadores, distribuidores e comerciantes têm responsabilidade que abrange:

• II - divulgação de informações relativas às formas de evitar, reciclar e eliminar os RS associados a seus respectivos produtos;

• III - recolhimento dos produtos e dos resíduos remanescentes após o uso, assim como sua subsequente destinação final ambientalmente adequada, no caso de produtos objeto de sistema de logística reversa na forma do art. 33;

• IV - compromisso de, quando firmados acordos ou termos de compromisso com o Município, participar das ações previstas no PMGIRS, no caso de produtos ainda não incluídos no sistema de logística reversa.

40 Art. 32. As embalagens devem ser fabricadas com materiais que propiciem a reutilização ou a reciclagem.

• II - **projetadas de forma a serem reutilizadas** de maneira tecnicamente viável e compatível com as exigências aplicáveis ao produto que contêm;

• III - recicladas, se a reutilização não for possível.



41



42

• § 7º Se o titular do serviço público de limpeza urbana e de manejo de RS, por acordo setorial ou termo de compromisso firmado com o setor empresarial, encarregar-se de atividades de responsabilidade dos fabricantes, importadores, distribuidores e comerciantes nos sistemas de logística reversa, **as ações do poder público serão devidamente remuneradas, na forma previamente acordada entre as partes.**

43

Art. 35. Sempre que estabelecido sistema de coleta seletiva pelo PMGIRS **os consumidores** são obrigados a:

- I - **condicionar** adequadamente e de forma diferenciada os resíduos sólidos gerados;
- II - disponibilizar adequadamente os resíduos sólidos reutilizáveis e recicláveis para coleta ou devolução.

44

Art. 36. No âmbito da responsabilidade compartilhada pelo ciclo de vida dos produtos, cabe ao titular dos serviços públicos de limpeza urbana e de manejo de resíduos sólidos, observado, se houver, o plano municipal de gestão integrada de resíduos sólidos:

- I - adotar procedimentos para reaproveitar os resíduos sólidos reutilizáveis e recicláveis oriundos dos serviços públicos de limpeza urbana;
- II - estabelecer sistema de coleta seletiva;
- V - implantar sistema de compostagem para resíduos sólidos orgânicos e articular com os agentes econômicos e sociais formas de utilização do composto produzido;
- VI - dar disposição final ambientalmente adequada aos resíduos e rejeitos oriundos dos serviços públicos de limpeza urbana e de manejo de resíduos sólidos.

45

• § 1º Para o cumprimento do disposto nos incisos I a IV do caput, o titular dos serviços públicos de limpeza urbana e de manejo de resíduos sólidos **priorizará a organização e o funcionamento de cooperativas ou de outras formas de associação de catadores de materiais reutilizáveis e recicláveis formadas por pessoas físicas de baixa renda, bem como sua contratação.**

• § 2º A contratação prevista no § 1º é dispensável de licitação, nos termos do inciso XXVII do art 24 da Lei n 8.666/1993.

46

Art. 47. São proibidas as seguintes formas de destinação ou disposição final de resíduos sólidos ou rejeitos:

- I - lançamento em praias, no mar ou em quaisquer corpos hídricos;
- II - lançamento **in natura** a céu aberto, excetuados os resíduos de mineração;
- III - queima a céu aberto ou em recipientes, instalações e equipamentos não licenciados para essa finalidade;

47



### Rejeitos:



• resíduos sólidos que, **depois de esgotadas todas as possibilidades de tratamento e recuperação** por processos tecnológicos disponíveis economicamente viáveis, não apresentem outra possibilidade que não a **disposição final ambientalmente adequada;**

48



### Área contamina da:

• Local onde há contaminação causada pela disposição, **regular ou irregular, de quaisquer substâncias ou resíduos;**



49

Análise da realidade do município de  
Itaí  
em conformidade com a lei  
12.305/2010  
e Leis municipais

50  
☆



51



52



53

sobre normas de limpeza pública, e dá  
outras providências”.

Art. 2º - A Prefeitura manterá o serviço regular de coleta e transporte do lixo nas ruas e demais logradouros públicos da cidade e áreas rurais, e, ainda executará a coleta e remoção dos materiais a

54

- a) resíduos com volume total superior a 100 (cem) litros por dia;
- b) móveis, colchões, utensílios de mudança e outros similares,
- c) restos de limpeza e podaço de jardins;

55  
☆



56  
☆





57

- § 3º - Os dias de coleta poderão ser alterados pelo Executivo Municipal, devendo ser a população previamente informada da eventual alteração.
- § 5º - O lixo só pode ser colocado no passeio no dia da semana que houver a coleta.

58

**Lei 1712 de 20 de março de 2012**

Autoriza o poder público receber doação de material utilizado em construção civil .

59

Planejamento para solicitação de caçamba



60



63

**Itaí**

•População estimada 2018:	26. 254
•Área total :	1.082,78 km <sup>2</sup>
•Taxa de crescimento anual :	1,01 %
•Disposição de resíduos :	Aterro
•Coleta de Lixo :	99,63%

64

Acompanhamento do Setor de Limpeza urbana

- 14 a 23 de janeiro:
  - Caminhões da coleta convencional
  - Caminhão da coleta seletiva
  - Caminhão de transporte de caçamba de entulho ;



65 **Acompanhamento do Setor de Limpeza urbana - 14 a 23 de janeiro:**

- Conversa com moradores e comerciantes;
- Conversa com funcionários em geral;
- Entrevista com Benedito (Fiscalização);
- Entrevista com Melquiades (Pátio)
- Conversa com Eliana, Guilherme e Leonardo (Secretaria Meio Ambiente)

69 **Funcionários insuficientes para o sistema atual**

- Varrição e manutenção de praças: 09 pessoas
- Recolha de galhos (trator e carreta): 03 pessoas
- Motoristas caminhão coleta convencional e seletiva: 04 pessoas motoristas e "coletores": 12 pessoas
- Motorista caçamba de entulhos : 02 motoristas
- Capina e podas – que quando necessário são remanejados dos setores acima mencionados;

66 **Diagnósticos**



67 **Sistema de limpeza urbana**

71 **Equipamentos SLU**

- Malha viária total da cidade sede : 132 km
- Turno : 8h
- coleta convencional rodam 45 km (media/dia) – 1 caminhão.
- Coleta convencional por semana 70t (media) (resíduos domiciliares e comerciais);

68 **Coleta Convencional:**

- Caminhões com manutenção insuficiente recorrentes; impossibilitando de efetuar o serviço com qualidade.
- No período havia 1 caminhão quebrado.

72 **População estimada: 26.254 hab.(SEADE)**

- Geração de Resíduos Sólidos (domiciliar e comercial) 2019 - estimativa :
- Dia: 10,57 t.
- Mês: 296 t.
- Ano: 3.552
- Habitante por dia : 0,402



73

### Coleta convencional:

- Não atende-se todos os bairros;
- Deslocamentos desnecessários;
- Frequência incerta em decorrência, principalmente, das quebras de veículos;

74

### Varrição, capina, podas, limpeza de boca de lobos e bueiros, recolha de entulho

- Equipamentos insuficientes ou inexistentes;
- Equipe insuficiente;
- Não existe frequência pré determinada;
- Triturador de galhos – parado por falta de equipamento complementar;
- Retirada de tambores públicos e particulares;

75

### Coleta seletiva:

- **Ineficiente : coleta 4t/ semana**
- Regularização do barracão ; (AVCB, parte elétrica);
- Falta de EPIs;
- Regularização do caminhão (segurança);
- **Maior participação da população na separação domiciliar;**

76

### Coleta seletiva - Associação:

- Não são funcionárias da Prefeitura ;
- Não recebem salário;
- Falta equipamentos;
- Fiscalização de depósitos irregulares;

77

☆



78

### Entulhos

- Serviço de caçambas: **ineficiente**
- 18 dias de espera (média)
- Não recolhe somente entulho e galhadas/podas

79

### Entulhos

- Períodos de 08/01 a 22/01 : 90 solicitações de caçamba
- Morador – solicitou 07/01 – atendimento : 23/01 : “ Dei fim no entulho”
- IMPEDITIVOS para eficiência :
- Sistema viário (carros estacionados e em circulação) e árvores
- Veículo lento
- Numero insuficiente de veículos para atender a demanda

80

### Fiscalização :

- **05 pessoas - 3 campo + 2 serviços burocráticos**
- **Veiculo: Kombi ; (usam os próprios veículos para ocorrência)**
- **Ineficiente ou inexistente;**



**81**

**Fiscalização:**

- Segunda a domingo : 08h as 17h
- Feira da Lua : 1 fiscal
- Fiscal de feira domingo : 1
- Lotes vagos, comercio ambulante, entulho lixo, carros abandonados, Habite-se,
- Cronograma por bairros ou denuncias;

**82**

**Notificações e Autuações**

- Secretaria Meio Ambiente
- 26/03/2018 a 12/12/2018 - 70 notificações
- Autuação 26/03 a 08/08/2018 - 09 multas
- Fiscal "adaptado"

**83**

**Aterro (área atual – 2010 até o momento)**

- Vida útil prevista em 2010: 15 anos
- Vida útil estimada : 30 dias
- Cetesb – possibilidade iminente de sanções administrativas e técnicas ;
- **Escolha URGENTE de local temporário;**

**84**

**Sistema viário :**

- Necessidade de readequação do Sistema viário, pois dificulta o deslocamento dos veículos municipais e também da saúde e do corpo de bombeiros, etc;

**85**

**Equipe técnica – Meio Ambiente e Engenharia**

- Insuficiente para licenciamentos, planejamentos, campanhas na cidade e atendimento a convênios/contratos;
- Sobrecarga de trabalhos.

**86**

The screenshot shows a software interface with a table of financial data. The table has columns for 'Tipo de serviço', 'Valor', 'Despesa', and 'Total'. The data is categorized into 'Cobrança de resíduos sólidos e públicos' and 'Despesas com as associações dos serviços de manejo de RSD'.

Tipo de serviço	Valor	Despesa	Total
Cobrança de resíduos sólidos e públicos	1.242.132,20	0,00	1.242.132,20
Despesas com as associações dos serviços de manejo de RSD	1.825,75	1.825,75	3.647,95
<b>Total</b>	<b>1.243.957,95</b>	<b>1.825,75</b>	<b>1.245.783,70</b>

**87**

**Resíduos Sólidos Gerados em Itaí – custos 2018**

**88**

Atividades	2018	Pop. Itaí 2018
	Custo total	26.861
		Por habitante
Coleta de resíduos domiciliares e públicos (res. orgânicos e recicláveis, entulho, galhada - Despesas de limpeza urbana - pessoal; manutenção; combustíveis;	1.663.393,26	61,92
Coleta serviços de saúde	102.630,44	3,82
Varrição de logradouros públicos (manutenção de parques e jardins, inclusive gastos com pessoal)	251.648,25	9,36
<b>Total</b>	<b>2.017.671,95</b>	<b>75,11</b>



89

## Prognostico

90

## SISTEMA DE LIMPEZA URBANA

91

- **Reorganizar logística de coletas e execução de serviços:**  
convencional, seletiva, entulhos, varrição, podas, limpeza de bocas de lobo e bueiros, etc.;
- **Intensificar campanhas de orientação, esclarecimento e sensibilização junto ao município .(casa por casa )**;

92

- **Rever horário e dias da coleta convencional ( sistema viário)**;
- **Rever horário e dias da coleta seletiva ;**
- **Motorista fixo em ambos;**

93

## **Aterro:**

- **Área a ser desapropriada e adquirida pela Prefeitura) :**
- **Vida útil mínimo : 15 anos**
  
- **Revisão há cada 4 anos ;**
  
- **Observar índice de crescimento populacional (consumo);**

94

## **Equipe**

- **Capacitação dos funcionários existentes e concurso de novos funcionários para setor de limpeza;**
  
- **Capacitação dos funcionários existentes e concurso de novos funcionários para setor técnico de licenciamentos e convênios.**

95

## **Coleta Seletiva**

Contratação da Associação; (autonomia)

- **Instalação de PEV**
  
- **Busca de parcerias (local, regional e estadual);**
  
- **Volta do jingle;**

96

## **Coleta Seletiva**

- **Realização de campanhas junto a população para melhorar a coleta seletiva;**
  
- **Capacitações para as associadas (administrativa, segurança, jurídica, etc.)**



97

### **Logística Reversa**

- Busca de parcerias através dos Acordos e Termos setoriais já assinados a nível estadual e federal
- (segurança e menor volume no aterro)

98

### **Entulhos**

- RCC – regularização/licenciamento da área para descarte de entulhos; (talvez repassar a empresa) ou
- Regularização de área de transbordo de entulho e formalização de convenio\contrato com consórcio de RCC
- Aquisição de novo caminhão poliguindaste, com motorista fixo;

99

### **Entulhos**

- Taxação de coleta de entulhos ou terceirização;
- Remanejamento de funcionários para outros setores de limpeza, de forma a melhorar a eficiência da coleta convencional, da varrição e capina

100

### **Resíduos orgânicos :**

- Incentivo a compostagem domiciliar urbana e rural (orientação técnica);

101

### **Fiscalização:**

- Aquisição de veículo (s) novo (s) para o setor de fiscalização;
- Capacitação da equipe de fiscalização.

102

### **Leis Municipais :**

- **Revogação e revisão de leis aprovadas antes de 2010;**

103

### **Prognostico**

- Reuniões / encontros/ diálogos descentralizados junto a população;

Parcerias internas :

- Assistência Social, DEMUTRAN, Educação, Engenharia, Fiscalização, Meio Ambiente, Saúde, Pátio, VISA, e outros que se fizerem necessários.

104

### **Prefeitura**

Campanhas contínuas e em parcerias entre as secretarias da prefeitura.



105

### **Resultado Esperado:**

- **Investimentos e gastos melhor equacionados;**

106

### **Agradecimentos:**

- Eliana Bergamo (geógrafa – Secretária do Meio Ambiente)
- Melquiades Tadeu de Melo e equipe do pátio
- Motoristas e coletores da limpeza urbana;
- Operadores de máquina (entulho e aterro);
- Miguel (setor de licitações);
- Solange (tesouraria);
- Absay (setor de compras);
- Adriana ( Vigilância Sanitária)
- Associação Recicla Itaí;
- José Antônio (setor de contabilidade);
- Daniela (engenharia);
- Cristina, Leidiane e Marlene ( Secretária de Educação)
- Leonardo (estagiário da Secretária de Meio Ambiente);
- Guilherme ( Secretário de Meio Ambiente)

107

### **Obrigado**

- **Frederico Gambardella de Moraes, Mestre, licenciado e bacharel em Geografia; técnico em meio ambiente e gestor de resíduos.**
- **fredgambardella@yahoo.com.br**  
**18 98147 3282**  
**Presidente Prudente – SP**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

## Secretaria Municipal de Meio Ambiente

### Ata da Audiência Pública para Revisão do Plano Municipal de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos de Itaí – SP

Aos quinze dias do mês de fevereiro de dois mil e dezenove, no Plenário Florentino Dognani, da Câmara Municipal de Itaí – SP, localizada a Rua Tapy de Almeida, 625, bairro Vila Florentino Dognani, sito no município de Itaí – SP, teve início as 19h30 a Audiência Pública para Revisão do Plano Municipal de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos do município de Itaí – SP, estando presentes as seguintes autoridades nominadas pela cerimonialista Leidiane Natalina O. Silva no início dos trabalhos: os vereadores Luiz Fernando Rotelli, Ronaldo Soares Leite e Sueli de Fatima Idem Oshima; o Secretário de Meio Ambiente, Guilherme de Oliveira Moreira; o Diretor de Agricultura, Maurício José Medeiros; o Secretário de Saúde, Leandro José de Souza; o representante do Setor de Fiscalização do município de Itaí, Benedito Tibúrcio; o Diretor do Departamento de Cultura Alessandro Vivan; a Diretora do Departamento de Engenharia, Daniela da Silveira; o Diretor de Serviços do Pátio, Melquiades Tadeu Melo. Também estiveram presentes moradores representantes da sociedade civil, conforme lista em anexo. Foi composta a mesa pelo representante da Câmara de Vereadores, Luiz Fernando Rotelli; pelo secretário de meio ambiente do município, Guilherme de Oliveira Moreira e pelo gestor em resíduos, Frederico Gambardella de Moraes. Após execução dos hinos nacional e municipal e agradecimentos as autoridades presentes, foi esclarecido pela cerimonialista Leidiane Natalina Oliveira Silva, o que é uma audiência pública e seus objetivos, metodologia e importância para a sociedade, sobre o tema a ser abordado na data de hoje: Revisão do Plano Municipal de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos. A palavra foi passada ao senhor Luiz Fernando Rotelli, representante do Presidente da Câmara de Vereadores, o qual agradeceu a presença de todos e esperando os resultados do trabalho para aprender mais e assim para colaborar com o meio ambiente. Em seguida fez o uso da palavra, o senhor Guilherme de Oliveira Moreira, Secretário de Meio Ambiente, o qual explicou sobre o trabalho a ser apresentado e que o mesmo é uma revisão do plano já existente e que a prefeitura contratou o Frederico para essa atualização. Explicou ainda que o problema do lixo é de todos e que será visto situações que talvez muitos desconhecem. Após a fala inicial dos dois membros da mesa, foi desfeita a mesma, passando a palavra para o senhor Frederico. Antes de iniciar a apresentação, ele explicou que houveram reuniões durante a semana, que foram consideradas reuniões prévias para levar ao conhecimento da população o tema resíduos sólidos. As reuniões tiveram como convidados os



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

## Secretaria Municipal de Meio Ambiente

seguintes segmentos: a Associação Comercial; associações de agricultores; funcionários do sistema de limpeza urbana (Pátio Municipal); funcionários públicos municipais de diversas secretarias; associadas da Recicla Itaipava; moradores do bairro Capitão Cesário, através dos pais de alunos da escola EMEF Lúcia de Moraes Camargo Rocha. Após início a apresentação visual através de slides da Revisão do Plano pelo senhor Frederico Gambardella de Moraes, o mesmo fez uma breve introdução em que o Plano de Resíduos não é de aspecto estético e sim um documento, e que o mesmo é exigido para a obtenção de recursos financeiros junto a órgãos estaduais e federais, e também, um documento pertinente e um dos exigidos para a obtenção de licenciamento de área para o novo aterro sanitário. Seguindo a apresentação a explanação realizada explicou aos presentes que a elaboração de um plano de resíduos é efetuada principalmente por exigência da Lei Federal 12.305/2010, ou Lei da Política Nacional de Resíduos Sólidos (PNRS), mas que esta lei, apesar de sua força, tem que ser respaldada por leis, normas, resoluções, decretos: federais, estaduais e municipais. Informou que os dados apresentados não foram inventados, mas advindos de trabalho de campo/técnico por parte do contratado, que consistiu no acompanhamento in loco da coleta de lixo convencional, da coleta seletiva e de recolha entulhos, através do sistema de caçambas; além de observações caminhando pelo município e conversando com moradores e comerciantes no período de 14 a 23 de janeiro de 2019. Prosseguindo com a apresentação sobre a lei 12.305/2010, explicando sobre os pontos abordados e que devem constar do plano de resíduos, bem como, as nomeações e diferenciações de resíduos e ações para diminuição para a disposição final em aterro, principalmente a responsabilidade compartilhada desde o fabricante até o consumidor final e a responsabilidade do poder público, foi levada a conhecimento o diagnóstico atual do sistema de limpeza urbana do município de Itaipava, em suas atividades de : coleta de lixo, coleta seletiva, coleta de entulhos, varrição, capinação, podas. Apresentou-se dados preocupantes do grande investimento no sistema, e mesmo assim, com grandes problemas a serem sanados. Foi mencionado pelo senhor Frederico que além do diagnóstico, foram considerados os prognósticos do estudo para futuras ações do município visando diminuir os gastos e, conseqüentemente, os problemas atuais para o meio ambiente e o município. Os dados apresentados do diagnóstico, farão parte do plano e foram colhidos junto as secretarias da prefeitura, através de documentos e também por entrevistas realizadas a secretários ou técnicos para melhor embasamento técnico da situação atual. Com o término da apresentação pelo senhor Frederico, foi passada a palavra a população. Os representantes que

YPB



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

## Secretaria Municipal de Meio Ambiente

fizeram uso da palavra, tiveram como ponderação as seguintes observações, ponderações, perguntas: O senhor Alcides: 1) demonstrou sua preocupação quanto a aquisição de nova área para aterro; o senhor Adenauer: 2) fez apontamentos sobre a gestão do sistema limpeza urbano e suas deficiências (poder público) e críticas quanto a falta de eficiência da administração; 3) falta de fiscalização junto aos moradores pelo descarte incorreto; 4) falta de divulgação da audiência pública junto a população; 5) comparação ou possibilidade de parceria público privada no sistema de limpeza e para o aterro sanitário; 6) sugestão para buscar parcerias com engenharia de produção para mapear o sistema buscando soluções; o senhor Marcos Vinicius, 7) apontou que até o momento o problema do lixo é questão do poder público ou questão da polícia, porque muitas vezes, ele acha que é problema da polícia. Muitas vezes, no caso da caçamba, no local em que se encontram são mal utilizadas pelos moradores e também por comerciantes que aproveitam para realizar o descarte incorreto realizado nessas caçambas; Leandro Jose de Souza, secretário de saúde, 8) informou que os resíduos de serviços de saúde particulares eram de competência da Prefeitura e que, essas empresas particulares foram orientadas a destinar seus resíduos de serviços de saúde contratando uma empresa para o recolhimento desses resíduos; a senhora Eliana Bergamo, geógrafa da Prefeitura de Itaipava, 9) informou sobre a burocracia existente para licenciamento de aterro municipal, desde a gestão municipal anterior, que fez junto com a engenharia todo o processo de licenciamento no ano de 2016, faltando só a desapropriação, e a licença era para ter saído no começo de 2017, mas houveram mudanças na Secretaria de Estado que retiraram a competência da Agência Ambiental de Avaré e a CETESB de São Paulo passou a ter competência para emitir a licença previa que só saiu no final de 2017, depois de mudanças do Secretário Estadual de Meio Ambiente, e este também editou nova resolução que aumentou a burocracias para licenciamento de aterro de pequeno porte; 10) teve que fazer a regularização da documentação da Recicla Itaipava; elaborar CADRI; fazer a renovação da licença de operação da área em uso; precisou ajudar o setor de agricultura na elaboração da licença para as obras na Estrada dos Mineiros; entre outros trabalhos; 11) e informou que pelo tamanho de equipe existente (apenas uma pessoa) e o número de documentos exigidos, é difícil cumprir por causa do número de itens a serem produzidos; 12) explicou a situação atual da área do aterro e as tratativas para aquisição da mesma pela prefeitura, que não tem o recurso suficiente para essa aquisição, e que pode influenciar em medidas administrativas por parte de órgãos fiscalizadores; o senhor Guilherme Oliveira Moreira, Secretário de Meio Ambiente, 13)

8PB



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÍ

## Secretaria Municipal de Meio Ambiente

informou que os departamentos da Prefeitura estão abertos a população e que busquem os órgãos oficiais para respostas oficiais sobre os problemas do município. O senhor Frederico informou que o Plano de Resíduos não está finalizado e ainda poderá receber contribuições através do seu e-mail pessoal, e que ainda deverá ser encaminhado a pré versão final à Secretaria de Meio Ambiente do município para ser avaliado e, conseqüentemente, receber sugestões para a redação final. Ainda deverá ser elaborado uma minuta de lei para encaminhamento a Câmara de Vereadores, e o documento final aprovado do Plano Municipal de Gerenciamento de Resíduos Sólidos estará à disposição da população no site da prefeitura, para download e também terá uma versão impressa na Secretaria de Meio Ambiente. Lembrou ainda da importância da fala do senhor Leandro, Secretário da Saúde, para que os departamentos da Prefeitura trabalhem mais em conjunto e menos individualizados. A cerimonialista Leidiane, teceu os comentários finais e agradeceu a presença de todos na Audiência Pública. Nada mais havendo a tratar, encerra-se as vinte uma horas e trinta e quatro minutos, e eu Eliana de Paula Bergamo, escrevi esta ata da Audiência Pública, a qual vai assinada por mim, e em anexo a lista de presentes e inscitos para se pronunciar.

Itaipava/SP, 15 de fevereiro de 2019.

*Eliana de P. Bergamo*

Eliana de Paula Bergamo

Geógrafa da Sec. Mun. de Meio Ambiente



**LISTA DE PRESENÇA**

Audiência para a revisão do Plano Municipal de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos

Data: 15/02/2018 Hora: \_\_\_\_\_

Local: Câmara Municipal

NOME COMPLETO	ENDERECO	RG OU CPF	TELEFONE	E-MAIL	ASSINATURA
Judiana Rotalina D. Silva	R. Gegeier Justine Lina, 210	42.415.416-7	14996593534	leaisilva2@hotmail.com	
Wendell Soares Leite	Rua L. Domingos de Azevedo	41994683	998301156		
Benedito E. T. Silva	Rua A. de C. Silva	00.912.276	997016291		
Alcides José de Sousa	Rua Antenor Moraes, 97	30.210.249-9	14998061938	lucasmoraes.inf@gmail.com	
Waldemar de Azevedo	Rua Humberto Lyra, 1450	16.553.957-2	992909070		
Cassio Fernando Brandão de Azevedo	R. Frei de Azevedo, 1988	9.191.953-8	999900088		
Luiz Fernando Potelli	R. L. Z. Almeida, nº 159-	042.831.288-80	7872906174	potelli@vd.com.br	
CRISTINA APARECIDA SANTANA	R. Elyza W. Johnson, 121		991791121		
ROBERTA MARTINS	Rua. Maria Conyng Kubow, 71		997773501		
ELIANE DA SILVA LIMA	Antônio Regina Young	2944113-8	997048341		
Edna Vales Barros Ramos	R. Simantone P. de Moura, 1470	307.096.618-49	3761-1539	edna.barros@gmail.com	
Sueli F. Idem Palma	R. Antonio Martins 55	05.25.340.777-x	996040213	suelyidem@rednet.com	
MARCELO WILSON SOARES	R. S. Silva, 92	06.4.914.909	992728208	marcelosouares@hoi.com.br	
Ademilson C. MacKenzie	Rua XV Novembro, 86 Centro	RG. 32.293.326-2	(51) 998297355	mackenzie@GMAIL.COM	
MARCIO L. MEDEIROS	R. Salvador Tricardes, 600	RG 23076521-3	99639091	marcio@quidunfal.com.br	
Paulo Cayula	Rua L. M. A. de Azevedo, 21	R. E. 4483.002	969626627		
Decassio Vivian Viciés	Rua Orlando I. Vieira, 564	RG. 18.111.200-0	993826670	decassio.vivian@gmail.com	
DANIELA DA SILVEIRA	RUA 15 DE NOVENO Nº 1556	RG 32934935-4	991289-3262	andersonsilveira@hotmail.com	
Roberto Frutuoso das Silva	Rua 4, 40	37263360870	996755390	roberto@hot.com	



AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA APRESENTAÇÃO DA REVISÃO DO PLANO MUNICIPAL DE GERENCIAMENTO INTEGRADO DE RESÍDUOS SÓLIDOS.

Local: Câmara Municipal de Itai – SP Data : 15/02/2019

Lista de Inscritos para Perguntas /Observações

Nome	Entidade
Adriano da Silva	Sociedade de

Nome	Entidade
Adenauer Cesar Ruckmeyer	Sociedade C.

Nome	Entidade
Maurício José L. Medeiros	Distrito Agrícola

Nome	Entidade
Marcos Vinícius L. Costa	Associação de Agricultores

Nome	Entidade
Flávio José da Silva	Prefeitura - secretaria de saúde

Nome	Entidade
Elana P. Bergamo	Sec. do meio Ambiente.

Nome	Entidade
Guilherme de S. Moreira	Sec. do meio Ambiente.

Nome	Entidade

Nome	Entidade

Nome	Entidade

Nome	Entidade